

Univerzita Karlova v Praze  
Pedagogická fakulta  
Katedra tělesné výchovy

## **DIPLOMOVÁ PRÁCE**

### **Zřízení taneční školy** • **Establish of dancing school**

Autor: Bc. Tomáš Gaudník

Vedoucí práce: PaedDr. Jana Hájková

Studijní program: Učitelství pro střední školy

Studijní obor: N BI – TV

**Praha 2012**

## **Prohlášení**

Prohlašuji, že jsem diplomovou práci vypracoval samostatně s použitím literárních pramenů, které jsou uvedeny v seznamu použité literatury.

V Praze dne 7. 12. 2012

Podpis.....

## **Poděkování**

Poděkování patří především PaedDr. Janě Hájkové za vedení konzultací, cenné připomínky a rady a vstřícný přístup při psaní této diplomové práce. Dále pak děkuji všem dotazovaným majitelům tanečních škol a klubů v ČR za vyplnění dotazníku a v neposlední řadě děkuji své rodině za pomoc a porozumění, které mi poskytovala v průběhu celého studia i během psaní a tvorby této práce.

# Obsah

1	Úvod.....	7
2	Cíl a problémy práce .....	8
2.1	Cíl.....	8
2.2	Problémy .....	8
3	Teoretická část .....	9
3.1	Neziskový sektor / Neziskové organizace.....	9
3.1.1	Historie neziskového sektoru v českých zemích .....	9
3.1.2	Pojem nezisková organizace .....	10
3.1.3	Funkce soukromého sektoru .....	13
3.1.4	Zákonné předpoklady neziskových organizací .....	13
3.1.5	Financování .....	15
3.1.6	Rozpočet a jeho tvorba.....	19
3.1.7	Charakteristika vybraných neziskových organizací .....	21
3.1.7.1	Nadace a nadační fondy .....	21
3.1.7.2	Zařízení církve .....	21
3.1.7.3	Obecně prospěšné společnosti.....	23
3.1.7.4	Občanské sdružení .....	24
3.1.7.4.1	Právní úprava .....	24
3.1.7.4.2	Občanské sdružení v oblasti sportu.....	25
3.1.7.4.3	Vznik a registrace občanského sdružení .....	25
3.1.7.4.4	Stanovy .....	28
3.1.7.4.5	Ustanovující schůze a orgány sdružení .....	29
3.1.7.4.6	Zánik občanského sdružení .....	30
3.2	Ziskový sektor / Obchodní společnosti .....	32
3.2.1	Založení a vznik obchodních společností a družstev obecně .....	32
3.2.1.1	Založení.....	33
3.2.1.1.1	Společenská smlouva (zakladatelská listina) .....	33
3.2.1.1.2	Splacení vkladů a správce vkladů .....	34
3.2.1.1.3	Získání podnikatelského oprávnění.....	35
3.2.1.1.4	Obchodní firma .....	36
3.2.1.1.5	Doložení právního důvodu sídla .....	37
3.2.1.2	Vznik.....	37
3.2.2	Založení a vznik obchodních společností.....	39
3.2.2.1	Společnosti s ručením omezeným.....	39
3.2.2.1.1	Uzavření a podepsání společenské smlouvy nebo zakladatelské listiny... ..	40
3.2.2.1.2	Splacení vkladů před samotným vznikem.....	41
3.2.2.1.3	Získání podnikatelského oprávnění.....	42
3.2.2.1.4	Návrh na zápis do obchodního rejstříku.....	42
3.2.2.1.5	Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku.....	43
3.2.2.2	Akciové společnosti .....	45
3.2.2.2.1	Zakladatelé akciové společnosti, zakladatelská smlouva a stanovy .....	46
3.2.2.2.2	Založení akciové spol. veřejnou nabídkou akcií (sukcesivní založení) ....	48
3.2.2.2.3	Schválení prospektu cenného papíru a jeho uveřejnění .....	49
3.2.2.2.4	Uveřejnění veřejné nabídky akcií.....	49
3.2.2.2.5	Upisování akcií .....	49
3.2.2.2.6	Konání ustavující valné hromady .....	50
3.2.2.2.7	Založení akciové společnosti bez veřejné nabídky akcií .....	50
3.2.2.2.8	Splacení vkladů před samotným vznikem.....	51
3.2.2.2.9	Získání podnikatelského oprávnění.....	51

3.2.2.2.10	Návrh na zápis do obchodního rejstříku .....	52
3.2.2.2.11	Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku.....	52
3.2.2.3	Veřejné obchodní společnosti .....	54
3.2.2.3.1	Uzavření a podepsání společenské smlouvy .....	55
3.2.2.3.2	Splácení vkladu.....	56
3.2.2.3.3	Získání podnikatelského oprávnění.....	57
3.2.2.3.4	Návrh na zápis do obchodního rejstříku.....	57
3.2.2.3.5	Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku.....	57
3.2.2.4	Komanditní společnosti.....	59
3.2.2.4.1	Uzavření a podepsání společenské smlouvy .....	59
3.2.2.4.2	Splácení vkladu před samotným vznikem.....	60
3.2.2.4.3	Získání podnikatelského oprávnění.....	61
3.2.2.4.4	Návrh na zápis do obchodního rejstříku.....	61
3.2.2.4.5	Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku.....	61
3.2.2.5	Družstva .....	63
3.2.2.5.1	Ustavující schůze družstva.....	64
3.2.2.5.2	Splácení vkladu před vznikem družstva.....	65
3.2.2.5.3	Podnikatelské oprávnění družstva.....	66
3.2.2.5.4	Návrh na zápis družstva do obchodního rejstříku .....	66
3.2.2.5.5	Přílohy k návrhu na zápis družstva do obchodního rejstříku .....	67
3.2.3	Založení živnosti .....	69
3.2.3.1	Všeobecné podmínky pro založení živnosti.....	69
3.2.3.2	Zvláštní podmínky pro získání živnostenského oprávnění .....	70
3.2.3.3	Ohlašovací živnosti .....	71
3.2.3.3.1	Živnosti řemeslné.....	71
3.2.3.3.2	Živnosti vázané .....	72
3.2.3.3.3	Živnosti volné .....	72
3.2.3.4	Koncesované živnosti.....	74
3.2.3.4.1	Živnosti průmyslové .....	75
3.3	Závěrečné shrnutí.....	76
4	Hypotézy .....	77
5	Výzkumná část.....	78
5.1	Popis zkoumaného souboru.....	78
5.2	Metody práce.....	80
5.3	Organizace práce.....	80
5.4	Vyhodnocení dotazníkového šetření .....	81
5.4.1	Vyhodnocení návratnosti dotazníků.....	81
5.4.2	Vyhodnocení jednotlivých položek dotazníku .....	83
6	Diskuze.....	89
7	Závěry .....	91
8	Seznam použité literatury.....	93
9	Přílohy.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
9.1	Příloha 1 – Dotazník.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
9.2	Příloha 2 – Náhled dotazníku v elektronické podobě .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
9.3	Příloha 3 – Seznam tabulek.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
9.4	Příloha 4 – Seznam grafů .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
9.5	Příloha 5 – Přiložené CD.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>

# 1 Úvod

Od svých deseti let jsem se aktivně věnoval tanečnímu sportu. Za celé období své dvanáctileté taneční činnosti jsem byl členem hned několika tanečních škol a klubů v různých městech České republiky. Po ukončení aktivní taneční kariéry jsem začal uvažovat o zřízení vlastní taneční školy. Právě tato myšlenka mě přivedla k rozhodnutí, že na dané téma napíši diplomovou práci.

V dnešní době nabízí legislativa ČR nepřehledné množství možností právních forem, které při zřízení taneční školy lze použít. Proto jsem se rozhodl vypracovat kompletní seznam všech právních forem včetně jejich důkladné analýzy. Dále pak na základě dotazníkového šetření po tanečních klubech a školách po celé ČR zjistím, které právní formy se objevují.

Věřím, že má práce bude přínosem pro všechny začínající zřizovatele tanečních škol a v souvislosti s rozsahem celé teoretické části by mohla posloužit i jako kompletní přehled celého ziskového a neziskového sektoru pro organizace a společnosti v obecném měřítku.

## **2 Cíl a problémy práce**

### **2.1 Cíl**

Cílem mé diplomové práce je zjistit všechny možnosti právních forem zřízení taneční školy a zjistit, které se ve skutečnosti nejvíce používají.

### **2.2 Problémy**

1. Jaké všechny možnosti právních forem legislativa ČR nabízí pro vznik taneční školy.
2. Zjištění, jaké právní formy se při zřizování tanečních škol po celé ČR skutečně užívají.

## 3 Teoretická část

### 3.1 Neziskový sektor / Neziskové organizace

Neziskový sektor bývá v publikacích označován mnohými názvy. Autoři používají občanský sektor, veřejný sektor, třetí sektor, často se setkáme také s anglickou zkratkou NGO (Non – Governmental Organization). Neziskový, občanský či třetí sektor lze považovat za synonyma. Odlišnost je pouze ve vztahu k veřejnému sektoru.

*„Veřejný sektor je část národního hospodářství, která ve veřejném zájmu realizuje veřejné služby, je veřejnou volbou a podléhá veřejné kontrole. Tím zároveň představuje veřejnou část neziskového sektoru, zahrnující veřejně prospěšné neziskové organizace.“* (Boukal P., 2007, str. 16)

Příčinou vzniku neziskových organizací se stalo právo sdružování, které je i jedním ze základních atributů demokratických států. Jde o institucionalizování snahy určité skupiny lidí žijících a spolupracujících na daném území organizovat se a vzájemně usměrňovat své jednání k tvorbě společensky užitečných věcí a aktivit, případně se podílet na veřejné politice. Svoboda sdružování je jistou formou účasti na moci. (Stejskal, 2010)

*„Svoboda sdružování je základním principem demokratického systému a existence neziskových organizací může zabránit zneužívání státní moci.“* (Stejskal, 2010, str. 8)

#### 3.1.1 Historie neziskového sektoru v českých zemích

Již v dávné minulosti bylo pro lidi přirozené sdružovat se. Od starověku vznikaly na našem území různé skupiny, kláštery, chudobince, špitály, řemeslnické



cechy, církevní organizace, svazy šlechty apod. Hlavním znakem veškerého sdružování je společná činnost.

Velký rozkvět různých sdružení nastal v 18. století, kdy se do veřejně prospěšných skupin začalo zapojovat stále více lidí. Vznikalo mnoho uskupení s různými názvy a s různými cíli. Velkou zásluhu na tom měly reformy Marie Terezie a Josefa II. V celé české historii se ale najde více mezníků, které buď neziskový sektor postrčily směrem vzhůru, nebo je naopak chtěly omezit. Takovým pozitivním mezníkem bylo Národní obrození, vznik Československé republiky v roce 1918 nebo Sametová revoluce v roce 1989. Naopak období let 1938–1945 a 1948–1989 potlačovala vznik soukromé spolkové činnosti. Až v roce 1990 byl přijat zákon č. 83/1990 Sb. „O sdružování občanů“ a zákon č. 84/1990 Sb. „O právu shromažďovacím“. Tyto zákony platí i pro současnou Českou republiku. (Dundrová, 2010)

Do jaké míry přispěly tyto zákony k rozvoji neziskového sektoru, můžeme doložit na konkrétních číslech. Podle posledního sčítání Českého statistického úřadu v červnu 2009 bylo tehdy v České republice 104 862 nestátních neziskových organizací. Toto číslo je velice dynamické. Každým dnem se počet navyšuje, i když některé organizace nejsou již aktivní. (Dundrová, 2010)

### **3.1.2 Pojem nezisková organizace**

Nezisková organizace je pojem, který je obecně používán, aniž by byl definován nějakým platným právním předpisem v České republice. Velmi dávno se uvažovalo o zvláštním zákonu, který by specifikoval neziskovou organizaci, její předmět činnosti, jakým způsobem vzniká, hospodaří, popř. jak bude zdaněna. Čas ukázal, že se stále řeší samostatně různé typy neziskových organizací. V poslední době se objevují snahy definovat veřejnou prospěšnost, aby neziskovost nebyla založena na právní subjektivitě, ale na činnosti. Uvidíme, jaký bude výsledek, pokud iniciativa nezamrzne již při získávání potřebných informací a zkušeností. Pracuje se na novém občanském kodexu,

který by měl nahradit nejen ten původní, ale také obchodní zákoník a řadu dalších předpisů. Z návrhu vyplývá, že by se tu našla úprava i pro současné neziskové organizace podle různých typů.

O neziskových organizacích se hromadně zmiňuje zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, aniž by zde byl tento pojem výslovně uveden a blíže vysvětlen, vyjmenovává však jejich výčet a vytváří tak pro ně jednu skupinu, k níž se přistupuje stejně z ohledu zákona o daních z příjmů. Vymykají se z ní jen subjekty zřízené podle zvláštního právního předpisu k poskytování veřejné služby v televizním nebo rozhlasovém vysílání, veřejné vysoké školy a zdravotnická zařízení s jiným daňovým režimem. Předpisy pro vedení účetnictví platné do konce roku 2003 zavedly nový pojem – nevýdělečné organizace – i když podchycovaly jen určitý výsek neziskového sektoru. Nyní je tato kategorie organizací označována jako subjekty, u nichž hlavním předmětem činnosti není podnikání. Druhou část neziskových organizací tvoří organizace veřejného sektoru, a to organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace – bez ohledu na zřizovatele. Použijeme-li v textu pojem „nezisková organizace“ nebo „nevýdělečná organizace“, je to jen společné označení pro obě skupiny organizací. (Růžicková, 2011)

Neziskové (nevýdělečné) jsou organizace, které nebyly založeny nebo zřízeny za účelem podnikání, jak je konstatováno v zákoně o daních z příjmů, na nějž odkazují i ostatní daňové zákony. Jsou to organizace, o jejichž činnost je jiný zájem, ať už státu, společnosti nebo určité skupiny lidí. Jsou založeny za účelem provozování činnosti ve prospěch toho, kdo měl zájem na jejich zřízení. Je zde kladen větší důraz na důležitost výsledků hlavního poslání, přičemž výše příjmů z něj stojí obvykle až na druhém místě. Tyto organizace nemusí být vždy nutně neziskové, i když nejsou zřízeny proto, aby zisku dosahovaly. V českém právním řádu platí, že náležitost mezi neziskové organizace je založena na právní subjektivitě, což je hlavní kritérium. Mezi neziskové organizace jsou zařazeny i obce, kraje a státní fondy, u kterých převažuje charakter veřejné správy a služby, nelze však vyloučit ani činnosti podnikatelského charakteru. Zákon o daních z příjmů vylučuje z okruhu neziskových organizací obchodní společnosti a družstva, i když nebyly založeny za účelem podnikání. Zdravotnická

zařízení jako taková nejsou výslovně uvedena ve výčtu poplatníků obsaženém v § 18 odst. 8 tohoto zákona. Přesto má řada zdravotnických zařízení právní formu neziskové organizace, ale od začátku roku 2005 pro ně platí samostatný daňový režim podle § 18 odst. 15 zákona o daních z příjmu. Zdravotní pojišťovny zřízené podle zvláštního předpisu také nejsou řazeny mezi neziskové subjekty, ale příjmy z některých jejich činností jsou klasifikovány jako příjmy, které nejsou předmětem daně z příjmů. (Stejskal, 2010)

Z dalších souvislostí je možné konstatovat, že organizace, která není zřízena nebo založena za účelem podnikání, musí být právnickou osobou, s výjimkou organizačních složek.

*„V žádném případě není možné, aby se za tzv. neziskový subjekt považovala osoba fyzická. To znamená, že např. soukromý lékař je v pojetí zákona podnikatelským subjektem, proto nemůže být subjektem charakteru neziskové organizace.“* (Růžičková, 2011, str. 9)

Neziskové organizace jsou právnické osoby, mají svého zřizovatele, zakládají se podle různých právních předpisů a podléhají registraci na místech určených jim zákonem, podle kterého jsou zřízeny. Je třeba nahlédnout do příslušného zákona, zda se od data registrace odvíjí datum založení nebo vzniku, nebo zda má registrace v rejstříku jen administrativní charakter, který nepodléhá žádnému procesu schvalování, jehož nesplnění by bylo spojeno se sankčními podmínkami. Tuto registraci však není možné slučovat s registrací v místě příslušného finančního úřadu pro účely daní, která povinná je, a to i pod sankcí, nastanou-li zákonné důvody pro registraci. Neziskové organizace jsou vedeny také v seznamu ekonomických subjektů, který vede Český statistický úřad, a mají přiděleno identifikační číslo.

Americký sociolog Lester M. Salamon se pokusil o definování soukromého sektoru takto. *„Soukromý neziskový sektor se skládá z organizací, které se vyznačují následujícími charakteristickými rysy:*

- *jedná se o organizace,*
- *mají soukromou povahu,*
- *nerozdělují zisk,*
- *jsou samosprávné,*
- *jsou dobrovolné.*“ (Frič P., 2001)

### 3.1.3 Funkce soukromého sektoru

Dle Stejskala (2010) má neziskový sektor několik základních funkcí:

- **Funkce ekonomická** – tento sektor má nezanedbatelný národohospodářský význam svým začleněním do koloběhu výrobních faktorů, zboží a služeb, kdy působí např. jako producent a spotřebitel statků, zaměstnavatel a podobně.
- **Funkce sociální** – ta zahrnuje funkci servisní (výkon a poskytování specifických statků) a funkci participační (uspokojování potřeby sdružovat se, aktivně se podílet na činnosti dané organizace a zapojovat se i do života společnosti).
- **Funkce politická** – ta zahrnuje funkci ochránářskou (chrání jednotlivce i skupiny obyvatel před porušováním základních lidských práv) a funkci demokratizační (má mimořádný přínos k rozvoji demokracie, dává lidem možnost ovlivnit veřejnou politiku i veřejné mínění).

### 3.1.4 Zákonné předpoklady neziskových organizací

Základní dělení právnických osob je uvedeno v § 18 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů:

- účelová sdružení majetku – např. nadace,
- sdružení fyzických nebo právnických osob – např. občanská sdružení,

- jednotky územní samosprávy – např. obce, kraje, ale i stát,
- jiné, o nichž tak určí zvláštní zákon – např. Česká televize, Akademie věd ČR.

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů uvádí výčet těchto subjektů v § 18 odst. 8, avšak nejedná se o výčet vyčerpávající:

- zájmová sdružení právnických osob,
- **občanská sdružení** včetně odborových organizací,
- politické strany a politická hnutí,
- církve a náboženské společnosti,
- nadace a nadační fondy,
- obecně prospěšné společnosti,
- veřejné vysoké školy,
- veřejné výzkumné instituce,
- obce,
- organizační složky státu,
- kraje,
- příspěvkové organizace,
- státní fondy,
- subjekty, o nichž tak stanoví zvláštní zákon.

Uvedený výčet není konečný právě s odkazem na zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který v § 56 dovoluje, aby společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti byly založeny i za jiným účelem, než je podnikání, pokud to zvláštní zákon nezakazuje. Z toho vyplývá, že i tyto dva druhy společností mohou být založeny k výkonu činností, které jsou svým charakterem považovány za neziskové, avšak současná úprava dle § 18 zákona o daních z příjmů takto založené obchodní společnosti nepovažuje za subjekty neziskové, a nemohou tedy využít výhody odpočtu 30 % z daňového základu jako jiné neziskové organizace, na druhé straně jsou zbaveny povinnosti sledovat hlavní činnosti podle jednotlivých druhů. (Růžicková, 2011)

Definice uvedená v zákoně o daních z příjmu uvozuje subjekty, které nebyly zřízeny za účelem podnikání, ale z toho nevyplývá všeobecný zákaz podnikání jako takového. Politickým stranám a nadacím však zvláštní zákon podnikání přímo zakazuje. Za zamyšlení určitě stojí i omezení, které je nastaveno v zákoně č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, a to spočívá v přímém zákazu, aby se sdružení nezakládalo k výkonu výdělečné činnosti – je otázkou, zda je právě toto ustanovení v praxi dodržováno. Můžeme konstatovat, že se nejedná o zcela systémově dořešenou záležitost z důvodu nevyjasněnosti hranice mezi rozsahem hlavní a hospodářské činnosti, především jejich vzájemného poměru. Převažuje-li obratem hospodářská činnost, můžeme zvažovat, zda se jedná stále ještě o subjekt založený k jiným účelům, než je podnikání. Přetrvává nepřesné určení hranice mezi činnostmi charakterizovanými jako hlavní, doplňkové a hospodářské v příslušných zákonech, ale tuto nepřesnost přece jen vyřešily účetní předpisy, které vše kromě hlavní činnosti řadí mezi činnost hospodářskou, a tím se výklad do jisté míry upřesňuje. Praxe však ukazuje, že stále nevíme, co můžeme považovat za jednotlivý druh hlavní činnosti. Účetní předpisy, konkrétně vyhlášky, vyplnily také legislativní mezeru v definici hlavní činnosti. Alespoň pro účely účetnictví je hlavní činností vše, co je definováno ve zřizovacích listinách, statutech nebo stanovách. (Růžičková, 2011)

### **3.1.5 Financování**

Již ze samotného názvu neziskové organizace lze odvodit, že hlavním cílem těchto organizací nebude dosahování zisku.

*„ Je však třeba si uvědomit, že i veřejně prospěšné organizace existují v prostředí tržní ekonomiky a bez určitého množství finančních prostředků (nebo jiných zdrojů) by nemohly svou činnost vykonávat.“ (Růžičková, 2011, str. 12)*

Neziskové organizace by měly veškerý svůj zisk použít opět pro samotné fungování - podle svého konkrétního poslání. Existuje několik typů neziskových

organizací, každá má své specifické financování a způsoby získávání finančních prostředků.

U občanských sdružení se předpokládá vícezdrojové financování činnosti. Jak velké jsou finanční potřeby pro daný rok, zjistí občanské sdružení správným finančním plánováním, sestavením harmonogramu pro daný rok a vytvořením rozpočtu. To ovšem není celý proces. Ten obnáší také fázi shánění finančních prostředků, hospodaření, zhodnocení, vytváření závěrečných zpráv, zpětné dokládání využití finančních prostředků apod.

## **Finanční zdroje**

Téměř jakákoli činnost vyžaduje peněžní prostředky. Nejinak je tomu u aktivit neziskových organizací.

Rozdělení finančních zdrojů: (Stejskal, 2010)

- vlastní zdroje
- cizí zdroje
- potenciální zdroje

### **Vlastní zdroje**

Vlastní zdroje jsou pro své vlastnosti velmi důležité. Dají se přímým způsobem ovlivňovat. Důležitou skutečností je, že tyto zdroje můžeme využít podle vlastního rozhodnutí. Mezi typické vlastní zdroje patří členské příspěvky, účastnické poplatky, výnosy z vlastní činnosti, atd.

### **Členské příspěvky**

Povinnost platit členský příspěvek každý rok vyplývá členům organizace většinou přímo ze stanov. Je obvyklé, že o jejich výši rozhodne příslušný orgán.

U členských poplatků je třeba si uvědomit, že jsou podle zákona o daních z příjmů § 19 odst. 1 osvobozeny od daně z příjmů, ale pouze pokud jejich placení vyplývá se stanov či jiného zřizovacího dokumentu.

#### Další vlastní zdroje

Jako typické další vlastní zdroje mohou být např. pronájmy sportovišť, ploch či speciálního vybavení. V rámci doplňkové činnosti se mohou objevit mezi vlastními zdroji i příjmy z poskytovaných služeb. Mezi ty známější patří poskytování reklamy a pořádání společenských akcí.

#### Cizí zdroje

Za cizí zdroje jsou považovány ty, které se dají získat na určitou dobu a po sjednané době se musí vrátit. Poskytovateli těchto prostředků jsou například banky. Ovšem nevýhodou je úrok, který musí vypůjčitel uhradit.

Využívání cizích zdrojů by mělo být velmi dobře zváženo a posouzeno z hlediska výhodnosti. Nebezpečím při špatném rozhodnutí může být nesplnění závazků, způsobení finančních problémů jiným organizacím a v neposlední řadě poškození organizace vlastní.

#### Potenciální zdroje

Za potenciální zdroje považujeme všechny zdroje, ze kterých se dají čerpat prostředky pro své činnosti. V praxi se setkáváme s problémem, že různé instituce, které poskytují prostředky, tyto prostředky nazývají různými názvy, které nevyjadřují jejich právní formu. Příkladem může být oblíbený pojem „grant“, který může zahrnovat jak dotaci, tak i příspěvek obce či dar. Rozdíl mezi těmito formami má daňové dopady. Radou v tomto případě je pečlivě přečíst smlouvu o poskytnutí prostředků a na jejím základě rozhodnout, o jaký zdroj se jedná.



Druhy potenciálních zdrojů jsou:

- **dotace ze státního rozpočtu přímé** – jde o finanční prostředky získané přímo ze státního rozpočtu (např. dotace od Ministerstva kultury ČR)
- **příspěvky ze zdrojů Evropské unie** – zde jde o prostředky v rámci regionálního rozvoje a programů rozvoje města
- **dotace ze státního rozpočtu nepřímé** – tyto dotace se týkají pouze těch neziskových organizací, které mají zastřešující ústředí
- **příspěvky územních samospráv** – grantové programy (kultura, sport, ...)
- **příspěvky od nadací a nadačních fondů** – kompletní přehled na [www.ecn.cz](http://www.ecn.cz) a [www.neziskovky.cz](http://www.neziskovky.cz)
- **firemní dárcovství** – dary od podnikatelů (většinou se jedná o hmotné dary)
- **individuální dárcovství** – drobné finanční dary

#### Finanční řízení

Finanční řízení představuje komplex činností, jejichž cílem je vhodnými prostředky a metodami zajistit dostatečné množství finančních prostředků, které umožní organizaci její další existenci, rozvoj a plnění vytyčených cílů. Součástí finančního řízení je také péče o prostředky a zdroje poté, co byly získány, až do doby, kdy budou hospodárně využity.

Funkce finančního řízení:

- plánovací
- integrativní
- preventivní
- monitorovací
- informační
- evidenční

Finanční řízení je proces, který tvoří tyto kroky:

- finanční plánování
- teoretický fundraising<sup>1</sup>
- praktický fundraising
- běžné hospodaření organizace
- zhodnocení uplynulého období

### 3.1.6 Rozpočet a jeho tvorba

*„Rozpočet je soubor předběžně naplánovaných položek výdajů a příjmů vztahující se k určité činnosti na určité období.“ (Stejskal, 2010, str. 140)*

V provozním rozpočtu organizace je možné najít přehled finančních prostředků, které budou potřeba k zajištění chodu organizace, a také zdrojů, kde se tyto peníze zajistí.

Důvody k sestavování rozpočtu:

- kvalitní plánování
- celkový pohled na činnost
- kvalitní rozhodování
- organizační pravidla
- hodnocení činnosti organizace

Je možné odvodit, že rozpočet by měl mít velmi úzkou vazbu na plán činnosti organizace, ať už krátkodobý, střednědobý či dlouhodobý. Je výhodné si uvědomit, že rozpočet je finanční plán příjmů a výdajů nutných pro uskutečnění plánované činnosti.

Typy rozpočtů

---

<sup>1</sup> Fundraising = zvyšování či budování fondu, resp. finančního obnosu, určeného k určitému cíli.

**Programový rozpočet** – obsahuje naplánované činnosti a k nim jsou přiřazeny související příjmy a výdaje. Součtem všech činností vznikne celkový rozpočet.

**Zdrojový rozpočet** – vyznačuje se tím, že ke každému naplánovanému výdaji je určen i zdroj získání prostředků.

**Kombinovaný rozpočet** – jedná se o kombinace programového a zdrojového rozpočtu, který ovšem není příliš běžný.

#### **Metody sestavování rozpočtu:**

*„Je mnoho způsobů, jak sestavit rozpočet, ale neexistuje žádný ověřený způsob, kterým lze dosáhnout co největší pravděpodobnosti naplnění rozpočtu.“ (Stejskal, 2010, str. 140)*

Metody tvorby rozpočtu jsou:

- ze skutečnosti minulého roku,
- z nulového základu.

**Metoda ze skutečnosti minulého roku** je založena na tom, že se dají velmi snadno určit výdaje dle skutečnosti loňského roku. Tímto způsobem lze navýšit nebo snížit příjmy a výdaje v závislosti na změně plánovacích činností.

**Metoda tvorby z nulového základu** je založena na sestavování úplně nového rozpočtu. Nevýhodou je jeho pracnost a informační náročnost, naopak výhodou je jeho aktuálnost a větší přesnost. (Stejskal 2010)

### **3.1.7 Charakteristika vybraných neziskových organizací**

#### **3.1.7.1 Nadace a nadační fondy**

Nadace nebo nadační fondy jsou účelovými sdruženími majetku, právnické osoby a jsou zřizovány podle zvláštního zákona č. 227/1997 Sb.

*„Činnost nadací je zaměřena na rozvoj duchovních hodnot, ochranu lidských práv nebo jiných humanitárních hodnot, ochranu přírodního prostředí, kulturních památek a tradic, rozvoj vědy, vzdělání, tělovýchovy a sportu.“* (Růžicková, 2011, str. 21)

Založit nadaci může jak fyzická, tak i právnická osoba, a to zakládající listinou, kterou musí předložit příslušnému okresnímu rejstříkovému soudu k registraci. Nadace a nadační fond musí povinně uvádět toto označení ve svém názvu. Důležitou podmínkou je stanovená povinná hranice nadačního jmění ve výši 500 000 Kč u nadace, u nadačního fondu není výše stanovena, ale vklad musí být složen. Toto jmění tvoří jak peněžní, tak i nepeněžní majetek, nebo cenné papíry. Zrušení nadace může proběhnout několika způsoby. Jedním z nich je uplynutí účelu, pro který byla zřízena, rozhodnutím soudu, sloučením s jinou nadací apod. Úplný zánik je spojený se dnem výmazu z rejstříku. (Dundrová, 2010)

V České republice existuje okolo 430 nadací a 1130 nadačních fondů. Mezi nejznámější a nejvýznamnější patří Kapka naděje, Nadace Terezy Maxové, Nadace charty 77 či Nadace rozvoje občanské společnosti.

#### **3.1.7.2 Zařízení církve**

Účelová zařízení církve fungují na základě zákona č. 3/2002 Sb. o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně

některých zákonů. Účelová zařízení církve jsou zřizována církví nebo náboženskou společností.

*„Církví a náboženskou společností se rozumí dobrovolné společenství osob s vlastní strukturou, orgány, vnitřními předpisy, náboženskými obřady a projevy víry, založené za účelem vyznávání určité náboženské víry, ať veřejně či soukromě, a zejména s tím spojeného shromažďování, bohoslužby, vyučováním a duchovní služby.“*  
(Růžičková, 2011, str. 18)

Církev nebo náboženskou společnost mohou založit minimálně tři osoby starší 18 let podáním návrhu na registraci na Ministerstvu kultury ČR. Vznik se počítá ode dne registrace.

Církev a náboženské společnosti jsou také právnickou osobou. Od Ministerstva kultury ČR získají identifikační číslo. Dnem registrace získají tyto právnické osoby povolení vykonávat náboženskou činnost, další činnost, také mohou získávat různé finanční prostředky, například ze státního rozpočtu. Jako dalším zdrojem příjmů může být i podnikání jakožto doplňková činnost. Výdělek musí být zpětně využit opět pro hlavní činnost. Jako další mohou do rozpočtu církve přispět také církevní sbírky, pro něž jsou vypsána specifická pravidla. Církev zaniká výmazem z registračního seznamu církve a náboženských společností na Ministerstvu kultury ČR. Lze ji zrušit likvidací, ale i bez likvidace. (Dundrová, 2010)

Přesný seznam církve a náboženských organizací najdeme na [www.mkcr.cz](http://www.mkcr.cz). Stránky obsahují soupis všech církve v ČR, data registrací, ale i počty věřících. Jako největší se jeví například Církev římskokatolická a dále Českobratrská církev evangelická. Nalezneme tu i počet věřících jednotlivých církve.

### 3.1.7.3 Obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost je subjekt, který poskytuje obecně prospěšné služby všem občanům za stejných podmínek. Pro tuto společnost platí zákon č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů. Je právnickou osobou.

Zřizovat obecně prospěšnou společnost může jak právnická osoba, tak i fyzická osoba. Společnost vzniká sepsáním zakladatelské smlouvy. Návrh na zřízení se podává u krajského soudu, příslušném podle sídla společnosti, a ten ji zapíše do rejstříku obecně prospěšných společností. Zakladatelská listina musí obsahovat údaje o zakladatelích, název a sídlo společnosti. Dále pak druh poskytovaných služeb a podmínky pro jejich poskytování a další informace o obsazení společnosti, jmění atd. (Dundrová, 2010)

*„Obecně prospěšné společnosti vznikají v oblasti školství (soukromé školy), kultury (divadla, galerie, orchestry, knihovny), zdravotnictví (nestátní zdravotnická zařízení) a v oblasti sociální péče.“* (Boukal, 2007, str. 14)

Mohou také v rámci doplňkové činnosti podnikat, ovšem případný zisk musí být využit opět v oblasti poskytování služeb, kvůli kterým byla společnost založena.

Na rozdíl od o. s. nesmí být nečinná déle jak 6 měsíců, což přináší větší průhlednost v oblastech financování. Jako pomoc mohou využít také různé dotace ze státního rozpočtu, státního fondu, příspěvky a dary od jiných právnických či fyzických osob apod.

Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností zrušením s likvidací či bez likvidace. Také může zaniknout s uplynutím účelu či doby pro její založení, prohlášením konkurzu nebo rozhodnutím soudu.

Ještě před několika lety se předpokládalo, že celkový počet obecně prospěšných společností bude rapidně narůstat, jelikož se ostatní neziskové organizace budou chtít

přeměnit právě na tento typ. Ovšem převládla nejistota zejména v oblasti řešení majetku v tomto typu, proto jich v současnosti není tolik. Podle posledního sčítání v červnu 2009 se v České republice vyskytuje 1733 obecně prospěšných společností. (Boukal, 2007)

#### **3.1.7.4 Občanské sdružení**

Občanské sdružení je nejstarší a nejrozšířenější právní formou neziskové organizace v České republice. To dokazuje například i číslo z posledního sčítání v červnu 2009. V té době bylo v ČR zaregistrováno 67 138 občanských sdružení. K 26. listopadu 2009 jich je v seznamu Ministerstva vnitra ČR zapsáno 77 477 aktivních. Tento velký nárůst je zapříčiněn zejména jejich širokou působností; vznikají tam, kde je nedostatečný zájem státu, kraje či obce, případně tam, kde chtějí občané svými silami vybudovat něco pro obecný prospěch. Vznikají v oblastech sportu, kultury, v sociální sféře, často pracují jen s konkrétními skupinami obyvatel, které jsou různě znevýhodněné a potřebují pomoc (staří lidé, handicapovaní, děti, mládež, drogově závislí apod.). Občanská sdružení jsou klíčovým prvkem při vytváření silné společnosti a při rozvoji sociálních vztahů. (Růžicková 2011)

##### **3.1.7.4.1 Právní úprava**

Občanské sdružení je postaveno na základě práva svobodného sdružování na ochranu svých hospodářských a sociálních zájmů. Toto právo je součástí listiny základních práv a svobod, která je obsažena v Ústavě ČR. Toto svobodné právo občanů na sdružování stojí nad zákonem. Stát může zasáhnout pouze v případech narušení bezpečnosti či veřejného pořádku. Ovšem pouze tato listina není sama o sobě dostačující. Je zde potřeba dalších zákonů, respektive občanského zákoníku. Občanská sdružení upravuje rámcově zákon č. 83/1990 Sb. O sdružování občanů. Některé zákony týkající se neziskového sektoru jsou zastaralé, měl je vyřešit nový občanský zákoník, ovšem v současné době spíše dochází k novelizaci současných právních předpisů. K občanským sdružením se pojí několik dalších zákonů, které je upravují, i když nepřímě. Jedná se zejména o daňové zákony. (Dundrová, 2010)

#### **3.1.7.4.2 Občanské sdružení v oblasti sportu**

Naprostá většina sportovních organizací v ČR používá právní formu občanského sdružení podle zákona č. 83/1990 Sb. O sdružování občanů. V oblasti sportu však působí i řada dalších subjektů s různou právní formou – společnosti s ručeným omezením, akciové společnosti, příspěvkové organizace a další. Povaha těchto subjektů se ovšem v praxi moc neliší od činnosti ostatních subjektů, které u nás působí mimo sportovní sféru. (Topinka, 2001)

*„Speciální právní norma upravující specifickou oblast sportu a tělesné výchovy v České republice vůbec neexistuje. Proto se jednotliví sportovci a sportovní organizace při své činnosti řídí především občanským zákoníkem.“* (Topinka, 2001, str. 7)

#### **3.1.7.4.3 Vznik a registrace občanského sdružení**

Podle zákona č. 83/1990 Sb. O sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, mají občané právo svobodně se sdružovat bez povolení státního orgánu. Tento zákon se nevztahuje na sdružování občanů:

- a) v politických stranách a politických hnutích,
- b) k výdělečné činnosti,
- c) v církevních a náboženských společnostech.

Občanské sdružení je samostatnou právnickou osobou. Orgány státní správy mohou zasáhnout do činnosti občanských sdružení jen v mezích zákona. Členy mohou být jak fyzické, tak i právnické osoby.

Občanské sdružení vzniká registrací na Ministerstvu vnitra se současnou evidencí na Českém statistickém úřadě, který vede evidenci sdružení. Sídlo, název, orgány a činnost občanského sdružení jsou vymezeny stanovami, návrh na registraci podávají nejméně tři občané, alespoň jeden z nich musí být starší 18 let. Název



občanského sdružení se musí výrazně lišit od názvu jiné právnické osoby, která již na území České republiky svoji činnost vyvíjí. Musí se rovněž lišit i od názvu veřejné moci v naší republice, od názvů mezinárodních orgánů, jakož i jejich institucí a od názvů Evropské unie a jejích orgánů. Zákon ve znění roku 2006 ukládal tříletou lhůtu, v níž měla všechna občanská sdružení doplnit do svého názvu označení „občanské sdružení“ nebo „o. s.“. Kdo tuto povinnost do konce roku 2009 nesplnil, je jí nadále zbaven, zákon na ní již v současném znění netrvá. Na druhé straně absencí přechodných ustanovení se nebude již upravený název vracet do stavu před novelou zákona v roce 2006, nebude-li to v zájmu samotného občanského sdružení. (Růžicková, 2011)

Občanská sdružení se mohou sdružovat k dosažení určitého účelu, může tak vzniknout i nová právnická osoba. Zákon připouští, aby sdružení zřizovala podle svých stanov organizační jednotky, které jsou oprávněny jednat svým jménem a jsou právnickými osobami. Současná právní úprava vzniku, existence a zániku občanských sdružení již dlouho volá po náležité revizi, protože v běžné praxi naprosto nedostačuje a v mnoha případech nelze řešit běžné problémy, jež život přináší. Občanská sdružení se nezakládají k výdělečné činnosti, jak zjistíme přímo z úvodních ustanovení zákona. Tato právní forma nemůže také suplovat jinou právní formu, jež by měla zajišťovat výkon určitých povolání. Prioritně se tedy předpokládá, že občanské sdružení se zakládá v různých oblastech života společnosti a především k uspokojení zájmů svých členů a občanů v jejich okolí. Charakteristickým znakem občanského sdružení je členská základna. V praxi jsou zakládána občanská sdružení s rozmanitým zaměřením, např. na provozování sportu, ochrany přírody a přírodních zdrojů, zájmové činnosti dětí a mládeže, kultury, vzdělání, aj. Patří sem rovněž zájmové svazy umělců, sportovců, apod. (Růžicková, 2011)

Hospodaření sdružení občanů se řídí obecnými předpisy a vše, co není právně upraveno, je nutné zakotvit do stanov. Postavení členů není totéž, co postavení zaměstnanců, což působí problematicky především v možnosti vyplácet členům odměny a náhrady. V takovém případě nelze hledat pomoc jinde než ve stanovách.

Občanská sdružení používají rozmanité zdroje financování své činnosti. Naskytá se zde otázka, zda sdružení občanů založená podle výše uvedeného zákona mohou vykonávat výdělečnou činnost, a to dokonce takovou, k níž je třeba získat živnostenské oprávnění. Často se totiž můžeme setkat s příjmy z podnikání. Určité typy občanských sdružení (např. tělovýchovné organizace či kluby) vykonávají podnikatelské aktivity, mají obstarány i živnostenské listy, vše za účelem získat další zdroje na financování základního poslání. Zdrojem financování mohou být výnosy z vlastního majetku a vlastních činností. Zákon přímo v úvodu říká, že hlavním posláním občanského sdružení není výdělečná činnost. Výjimkou nejsou ani občanská sdružení, která založila obchodní společnost, a ze zisků této společnosti financují zájmovou činnost svých členů. Mezi další a velmi důležité zdroje patří vybírané členské příspěvky, dále dotace ze státního rozpočtu rozdělované prostřednictvím resortních ministerstev, dotace z rozpočtu místních samospráv, dary právnických a fyzických osob, a to jak z České republiky, tak i ze zahraničí. Občanská sdružení využívají také finanční podpory od zahraničních či tuzemských nadací. (Topinka J., 2001)

Mezi občanská sdružení patří:

- odborové organizace,
- zahrádkáři,
- tělovýchovné jednoty,
- rybářské spolky,
- chovatelé, včelaři,
- Český svaz žen,
- Český červený kříž,
- myslivecká sdružení a Český myslivecký svaz,
- obce – Obec architektů, Obec moravskoslezských spisovatelů,
- Asociace muzeí a galerií,
- Rada státních galerií.

#### **3.1.7.4.4 Stanovy**

Stanovy jsou základním organizačním dokumentem občanského sdružení. Je velice důležité je pozorně sepsovat, případně konzultovat s někým, kdo s tím má zkušenosti. Podle stanov se v budoucnosti řídí veškerá činnost sdružení.

Stanovy musí vždy minimálně obsahovat:

- název sdružení,
- sídlo,
- orgány sdružení,
- cíl činnosti občanského sdružení,
- ustanovení o organizačních jednotkách,
- zásady hospodaření.

Právními normami, jejichž ustanovení musí text stanov bezpodmínečně ctít, jsou:

- Ústava ČR – Listina základních práv a svobod,
- Občanský zákoník,
- Obchodní zákoník,
- Zákon o daních z příjmů.

Autor Topinka (2001) ve své knize doporučuje klást při sestavování stanov zvláštní důraz na úpravu následujících vztahů.

1. Stanovy by měly obsahovat povinnost sportovní organizace hájit práva svých členů či sdružených oddílů stejně jako povinnost dohlížet na dodržování povinností.
2. Stanovy by měly precizně rozlišovat mezi nejvyšším orgánem sportovní organizace (např. valná hromada), statutárním orgánem (např. předseda klubu,

prezident) a kontrolním výborem (např. dozorčí rada). U všech orgánů je nutno určit kompetence.

3. Stanovy by měly obsahovat jednací řád.
4. Nezbytnou pasáží, bez které nejsou stanovy kvalitním dokumentem, je úprava specifických práv a povinností členů, způsoby nabývání a pozbývání členství, případně podmínky členství.
5. Stanovy by měly také vymezovat vztah rozpočtu a finančního účetnictví.
6. Ve vztahu k zákonu o daních z příjmů je nezbytné, aby stanovy definovaly způsob určení a výběru členských příspěvků.
7. Stanovy by měly obsahovat ustanovení upravující způsob vydávání a závaznost vnitřních předpisů občanského sdružení.
8. Nesmí chybět ani specifikace podmínek, za nichž občanské sdružení zaniká.

Mimo uvedených vztahů by se text stanov sportovní organizace měl dostatečně vypořádat s problematikou cíle a poslání sportovní organizace. Je to nezbytné z toho důvodu, že na definici cílů a poslání se odkazují daňové předpisy – zákon o dani z příjmů a další.

#### **3.1.7.4.5 Ustanovující schůze a orgány sdružení**

Ustanovující schůze je jakýmsi dovršením registrace a skutečným vznikem občanského sdružení. Všichni zúčastnění se stanou zakládajícími členy a na programu je volba statutárních zástupců, přesně podle toho, jak je to zakotveno ve stanovách. Z této schůze je nutné vyhotovit zápis s prezenční listinou (nutné jsou podpisy všech

zúčastněných). Tento zápis je dalším důležitým dokumentem nově vzniklé neziskové organizace.

Schůze členů by se měly konat v pravidelných intervalech. Z každé je potřeba sepsat zápis (musí obsahovat datum, označení schůze, body, o kterých se jednalo a jejich případné schválení či neschválení) a prezenční listinu. Na těchto schůzích se řeší veškeré problémy sdružení, podávají se návrhy na zlepšení apod.

Všechny orgány občanského sdružení musí být pečlivě vypsány ve stanovách daného sdružení. Zákon přesně nepřikazuje, jakou má mít strukturu. Obvykle je nejvyšším orgánem valná hromada. Ta by se měla scházet jedenkrát do roka, dále také volí výkonné orgány. Mezi valnými hromadami řídí sdružení výbor (ten je výkonným orgánem, může to být také předsednictvo nebo rada). Statutární zástupce může mít individuální nebo kolektivní charakter. V kolektivním se opět jedná o výkonný výbor, v individuálním je zástupcem předseda sdružení. (Růžičková, 2011)

#### **3.1.7.4.6 Zánik občanského sdružení**

- a) rozhodnutím členů,
- b) rozhodnutím Ministerstva vnitra.

Likvidace občanského sdružení není upravena zvláštním zákonem. Postupuje se podle § 20 občanského zákoníku a ten odkazuje na postup v příslušných ustanoveních o likvidaci společností v obchodním zákoníku. I likvidace občanského sdružení musí být zveřejněna Obchodním věstníkem. Postup při likvidaci by měl být upraven již ve stanovách. Při zániku občanského sdružení lze majetek rozdělit mezi členy občanského sdružení. Občanskému sdružení je dovoleno spojit se také s jiným občanským sdružením, a to tak, že:

- a) vznikne jiné občanské sdružení, nebo
- b) pokračuje jedno ze sloučených a druhé zaniká.

Stačí k tomu schválení valných hromad a Ministerstvu vnitra se tato skutečnost jen oznámí. Pro vlastní realizaci transformace nebo fúze se přiměřeně použijí příslušná ustanovení obchodního zákoníku.

Nedokonalost zákona by měla donutit občanská sdružení, aby vše potřebné, co musí řešit v průběhu své existence, zejména však v případě zániku členské základny, likvidace či slučování, měla upraveno ve stanovách. Skupina zakládajících členů by se měla snažit podchytit co nejvíce problémů, které mohou v určitých případech nastat, a najít správné řešení a definovat je ve stanovách, zejména řešit otázku majetku. Členská základna se za mnoho let může zásadně změnit. Odchodem aktivních členů se stane, že občanské sdružení stagnuje, přitom v majetku sdružení mohou být věci movité i nemovité a s nimi je třeba nějak naložit. Členové nejsou ve vztahu k majetku spoluvlastníci, i když se na jeho vypořádání mohou nějakým způsobem – ten by měl být popsán ve stanovách – podílet. (Růžičková, 2011)

Nežřídka se v praxi setkáváme také s tím, že občanská sdružení jsou zakládána k výkonu činností, které nemají příliš neziskový charakter, přesto z pohledu své právní subjektivity jsou vždy neziskovou organizací. (Růžičková, 2011)

## **3.2 Ziskový sektor / Obchodní společnosti**

Obchodními společnostmi podle obchodního zákoníku jsou: veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost a evropské hospodářské zájmové sdružení. Všechny společnosti a družstva se povinně zapisují do obchodního rejstříku, bez zápisu žádná společnost nevznikne. Účelem dokumentu je popsat základní kroky při založení a vzniku obchodních společností a družstev, upozornit na potřebné dokumenty a rozdíly při jejich zakládání.

### **3.2.1 Založení a vznik obchodních společností a družstev obecně**

Obchodní společnosti a družstva vznikají ve dvou etapách. V první etapě dochází k založení společnosti a v druhé etapě dochází k jejímu vzniku jako právnické osoby, a to ke dni jejího zápisu do obchodního rejstříku. Samotné založení společnosti neznamena její právní existenci. V období mezi svým založením a vznikem obchodní společnost nemá právní subjektivitu (nemůže nabývat práva a povinnosti, a to ani vlastním jednáním, ani jednáním jiných osob) a neexistují ani její orgány. Společníci společnosti jsou jenom v postavení zakladatelů, ne společníků. (Háša, 1990)

V případě, že někdo (zakladatelé nebo jakékoli jiné osoby) jedná jménem společnosti před jejím vznikem, je z tohoto jednání zavázán (např. jednání o uzavření pracovní smlouvy mezi zakladateli společnosti a zaměstnanci ohledně vykonávání práce pro společnost, uzavření nájemní smlouvy k pronájmu prostorů, kde bude společnost vykonávat svoji činnost, apod.). V případě, že společníci nebo příslušný orgán společnosti tato jednání schválí do 3 měsíců od vzniku společnosti, platí, že společnost byla zavázána z těchto jednání od počátku. V opačném případě zůstanou z těchto jednání zavázány osoby, které jménem společnosti před jejím vznikem jednaly. Zákon však nevylučuje, aby tyto osoby postoupily pohledávky (podle ustanovení § 524 Občanského zákoníku) z takových jednání společnosti, nebo aby společnost

převzala takto vzniklé dluhy, anebo aby k nim přistoupila podle příslušných ustanovení občanského zákoníku. (Háša, 1990)

Založení a vznik obchodních společností a družstev je v zásadě složitý proces na sebe navazujících právních a souvisejících úkonů a je obvyklé, že zakladatelé tuto činnost svěřují do rukou svých právních zástupců, advokátů, kteří připraví veškeré nutné dokumenty, řídí celý proces založení a vzniku obchodní společnosti či družstva a komunikují s příslušnými soudy a úřady.

### **3.2.1.1 Založení**

#### **3.2.1.1.1 Společenská smlouva (zakladatelská listina)**

Obchodní společnosti se v případě, že zákon nestanoví jinak (jinak je to u akciové společnosti) a v případě, že jsou zakládány více než jednou osobou, zakládají společenskou smlouvou podepsanou všemi zakladateli. Nezbytnou podmínkou je, aby podpisy zakladatelů byly úředně ověřeny, nevyžaduje-li zákon, že společenská smlouva musí mít formu notářského zápisu – viz níže (úřední ověřování podpisů zakladatelů, tzv. legalizaci provádějí zejména notáři, krajské úřady, obecní úřady s rozšířenou působností, obecní úřady a zastupitelské úřady ČR a nově též advokáti).

Zakladatel může zmocnit na základě speciální plné moci i svého obecného zmocněnce či advokáta k založení společnosti. Takovou plnou moc nemůže nahradit generální plná moc (ledaže by obsahovala výslovné zmocnění k uzavření konkrétní společenské smlouvy) ani prokura. Na plné moci však musí být úředně ověřen podpis zmocnitele – tedy zakladatele a tato plná moc je přílohou společenské smlouvy.

V případě, že je společnost zakládána jediným zakladatelem (zákon tuto možnost připouští u společnosti s ručením omezením a u akciové společnosti, v případě, že jediný akcionář je i právnickou osobou) je společenská smlouva nahrazena zakladatelskou listinou nebo smlouvou, která musí obsahovat stejné náležitosti jako společenská smlouva (viz níže).



Jestliže se jedná o společenskou smlouvu nebo zakladatelskou listinu společnosti s ručením omezeným a zakladatelskou smlouvu akciové společnosti, musí mít tyto dokumenty formu notářského zápisu. Notářský zápis musí obsahovat:

1. místo, den, měsíc a rok úkonu,
2. jméno a příjmení notáře a jeho sídlo,
3. jméno, příjmení, bydliště, datum narození účastníků a jejich zástupců,
4. prohlášení účastníků o tom, že jsou způsobilí k právním úkonům,
5. údaj, jakým způsobem byla ověřena totožnost účastníků,
6. obsah úkonu,
7. údaj o tom, že byl zápis po přečtení účastníky schválen,
8. podpisy účastníků nebo jejich zástupců,
9. otisk úředního razítka notáře a jeho podpis.

Notářský zápis vyhotoví každý notář na základě podkladů a skutečností, které mu sdělí a doloží zakladatel či jeho právní zástupce. Za vyhotovení notářského zápisu je účtována cena dle notářského tarifu (cena se odráží od výše tarifní hodnoty úkonu). Za vydání stejnopisu notářského zápisu si notář podle tarifu bude účtovat 100 Kč bez DPH za každou stránku, zatímco za vydání opisu 30 Kč bez DPH za stránku. (Háša, 1990)

#### **3.2.1.1.2 Splacení vkladů a správce vkladů**

Před vznikem společnosti nemůže společnost nabývat svůj majetek, protože nemá právní subjektivitu. Z toho důvodu musí zakladatelé ve společenské smlouvě nebo zakladatelské listině pověřit konkrétní osobu správou splacených vkladů, které podle zákona musí být složeny ještě před vznikem společnosti (u společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti). Správce vkladů má povinnost o svěřené vklady řádně pečovat.

Správcem vkladů může být pověřen některý ze zakladatelů nebo - pokud jde o peněžité vklady - pověřená banka. V případě, že je správcem vkladů banka, musí banka s výkonem této funkce vyslovit souhlas, a to například smlouvou o správě vkladu uzavřenou mezi bankou a zakladateli. Ve smlouvě o správě vkladu musí být zahrnuto

zřízení účtu, na který budou vklady splaceny a dále i ujednání o pečování vkladu bankou.

V praxi však nejčastěji bývá správou vkladů pověřen zakladatel, který založí u vybrané banky účet, na který budou vklady splaceny. V tomto případě plní funkci smlouvy o správě vkladu společenská či zakladatelská smlouva.

Jestliže je do společnosti vkládán nepeněžitý vklad, musí být jeho hodnota určena znaleckým posudkem a tento vklad musí být celý splacen před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku. Jestliže je nepeněžitým vkladem nemovitost, jsou k jeho splacení nezbytné dva úkony vkladatele. Vkladatel musí předat správci vkladu písemné prohlášení o splacení vkladu spočívajícího v nemovitosti s úředně ověřeným podpisem a musí mu rovněž předat vkládanou nemovitost. Předáním této nemovitosti je vklad splacen. Společnost se s vlastníkem této nemovitosti stane vkladem vlastnického práva na základě prohlášení vkladatele s úředně ověřeným podpisem. Je-li předmětem vkladu věc movitá, je vklad splacen předáním věci správci vkladu, pokud není společenskou smlouvou stanoveno jinak. U ostatních nepeněžitých vkladů je vklad splacen uzavřením písemné smlouvy o vkladu, kterou jménem společnosti uzavírá správce vkladu.

Správce vkladu je povinen vydat písemné prohlášení o splacení vkladu nebo jeho části jednotlivými společníky, které je přílohou k návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku. Jestliže správce vkladu uvede v prohlášení vyšší částku, než která je splacena, ručí věřitelům společnosti za jejich závazky až do výše tohoto rozdílu, a to po dobu 5 let od zápisu společnosti do obchodního rejstříku.

Vznikem společnosti se stávají tyto vklady jejím majetkem a společnost s nimi může volně disponovat. (Háša, 1990)

#### **3.2.1.1.3 Získání podnikatelského oprávnění**

Ještě před vznikem společnosti musí společnost získat podnikatelské oprávnění (za předpokladu, že je založena za účelem podnikání), a to buď živnostenské či jiné podnikatelské oprávnění. Průkazem živnostenského oprávnění je ve smyslu

živnostenského zákona od 1. 7. 2008 výpis z živnostenského rejstříku. Živnostenský úřad vydá výpis z živnostenského rejstříku, a to na základě žádosti statutárního orgánu společnosti, popřípadě orgánů nebo osob oprávněných podat návrh na zápis do obchodního rejstříku, je-li prokázáno, že společnost byla založena. Společnostem však vzniká živnostenské oprávnění až dnem zápisu do obchodního rejstříku, a to v rozsahu zapsaného předmětu podnikání. Nebude-li podán návrh na zápis do obchodního rejstříku do 90 dnů od doručení živnostenského oprávnění, nebo není-li návrhu na zápis společnosti vyhověno, rozhodne živnostenský úřad o tom, že ohlašovatel podmínky pro vznik živnostenského oprávnění nesplnil. Průkazem jiné podnikatelské činnosti je pak oprávnění vydané příslušným orgánem podle jiných právních předpisů. (Háša, 1990)

#### **3.2.1.1.4 Obchodní firma**

Obchodní firma je název, pod kterým je podnikatel zapsán do obchodního rejstříku. Všechny obchodní společnosti založené za účelem podnikání (společnost s ručením omezeným a akciová společnost mohou být založeny i za jiným účelem) se zapisují do obchodního rejstříku, a proto musí mít obchodní firmu. Každá firma má zákonem stanoven dodatek označující její právní formu (např. s.r.o. nebo a.s.) Tento dodatek je ze zákona součástí obchodní firmy společnosti.

Obchodní firma především nesmí být zaměnitelná s jinou (ani sluchově), a to v rámci celého státu, přičemž k odlišení nestačí dodatek označující právní formu. Obecně závazné právní předpisy neurčují, kolik písmen má obchodní firma obsahovat. Pokud by firma byla nezaměnitelná, teoreticky nic nebrání tomu, aby obsahovala třeba jen dvě písmena (takovou firmu však nelze dohledat ve veřejně přístupném elektronickém obchodním rejstříku). Z praktických zkušeností je však nutno poukázat na skutečnost, že rejstříkové soudy zpravidla vyžadují minimálně tři znaky, neboť dva a méně znaků neposkytují dostatečnou záruku výlučnosti firmy. Jako zaměnitelnou pak často posuzují takovou obchodní firmu, která obsahuje zkratku nebo jiný výrazný prvek shodný s obchodní firmou jiné společnosti. Současně ale platí, že firmy podnikatelů, jejichž podniky přísluší k témuž koncernu, mohou obsahovat shodné prvky, obsahují-li dodatek o příslušnosti ke koncernu a jsou-li dostatečně navzájem rozlišitelné. (Háša, 1990)

#### **3.2.1.1.5 Doložení právního důvodu sídla**

Před vznikem společnosti je dále potřeba, aby zakladatelé společnosti opatřili dokument, kterým bude doložen právní důvod užívání prostor, které budou sloužit jako sídlo společnosti. K doložení právního důvodu užívání prostor se dokládá buď písemné prohlášení vlastníka (ne starší 3 měsíců) nemovitosti, bytu nebo nebytového prostoru, kde jsou prostory umístěny, nebo prohlášení osoby oprávněné nemovitostí, bytem nebo nebytovým prostorem jinak nakládat, že s umístěním sídla souhlasí. Na těchto prohlášením musí být úředně ověřené podpisy vlastníka nebo oprávněných osob.

#### **3.2.1.2 Vznik**

Obchodní společnosti a družstva vznikají až ke dni zápisu do obchodního rejstříku. Až tímto dnem se založená společnost stane právnickou osobou, která může nabývat práva a povinnosti, vlastním jednáním se zavazovat a být účastníkem soudního nebo jiných druhů řízení. Jestliže ve společenské smlouvě nebo zakladatelské listině není uvedeno, na jakou dobu je společnost založena, má se za to, že je založena na dobu neurčitou. Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku musí být podán k příslušnému rejstříkovému soudu nejpozději do 90 dnů od založení společnosti nebo od doručení živnostenského nebo jiného podnikatelského oprávnění. (Háša, 1990)

Například v případě, že je společnost založena za účelem podnikání, ke kterému se nevyžaduje vydání průkazu podnikatelského oprávnění (takovým předmětem podnikání je například pronájem nemovitostí, bytu a nebytových prostor bez poskytování jiných než základních služeb, zajišťujících řádný provoz nemovitostí, bytů a nebytových prostor), je nutno podat návrh na zápis do 90 dnů od založení této společnosti. Má-li společnost průkaz podnikatelského oprávnění, běží lhůta 90 dnů ode dne doručení tohoto průkazu. V případě nedodržení této lhůty nelze již na základě získaného podnikatelského oprávnění podat návrh na zápis do obchodního rejstříku. Jestliže rejstříkový soud zamítne návrh na zápis společnosti, má se za to, že společnost nikdy nevznikla. (Háša, 1990)

Příslušným rejstříkovým soudem k zápisu společnosti je soud, v jehož obvodu je obecný soud právnické osoby, které se zápis týká. Obecným soudem v rejstříkových věcech je vždy krajský soud (Městský soud v Praze pro Prahu a Středočeský kraj, Krajský soud v Českých Budějovicích, KS v Plzni, KS v Ústí nad Labem, KS v Hradci Králové, KS v Brně a KS v Ostravě).

Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku musí být podán na speciálním formuláři, který je k dispozici na serveru [www.justice.cz](http://www.justice.cz). Náležitosti návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku a listiny dokládané budou uvedeny níže u jednotlivých forem obchodních společností.

Soudní poplatek za zápis společnosti do obchodního rejstříku s výjimkou akciové společnosti, u které soudní poplatek činí 12.000,- Kč, činí 6.000,- Kč. Tento poplatek lze zaplatit v kolcích, které se vylepí na návrh, nebo bankovním převodem na příslušný účet rejstříkového soudu. Rejstříkový soud musí dodržet obecnou lhůtu pěti pracovních dnů k provedení zápisu společnosti do obchodního rejstříku, do této lhůty se však nezapočítává den, kdy byl podán návrh na zápis. V případě, že rejstříkový soud v této lhůtě neprovede přímý zápis nebo nerozhodne ve věci usnesením, začíná běžet fikce zápisu a faktická realizace zápisu, tedy přenesení údajů do databáze, musí proběhnout v zákonné lhůtě 2 dnů ode dne, kdy fikce zápisu nastala.

Rejstříkový soud zapíše společnost ke dni určenému v návrhu na zápis, nejdříve však ke dni jeho provedení. Rozhodne-li rejstříkový soud o zápisu usnesením, provede se zápis až ke dni právní moci takového usnesení. Po provedeném zápisu nelze již zrušit rozhodnutí, jímž rejstříkový soud povolil zápis společnosti, ani se nelze domáhat určení, že společnost nevznikla. Lze se jenom domáhat prohlášení neplatnosti společnosti, a to jenom v zákonem stanovených případech. (Háša, 1990)

Ode dne zápisu společnosti do obchodního rejstříku - tedy ode dne vzniku společnosti - začínají společností plynout následující lhůty:

- 8 dnů k zaregistrování u správy sociálního zabezpečení za předpokladu, že společnost má zaměstnance

- 8 dnů k zaregistrování u zdravotních pojišťoven za předpokladu, že společnost má zaměstnance
- 30 dnů k zaregistrování u finančního úřadu (registrace k vybraným daním)

### 3.2.2 Založení a vznik obchodních společností

#### 3.2.2.1 Společnosti s ručením omezeným

Tab. č. 1: Základní charakteristika s.r.o. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

<b>nejnižší počet zakladatelů</b>	1 fyzická nebo 1 právnická osoba
<b>nejvyšší počet společníků</b>	50
<b>minimální výše základního kapitálu</b>	200 000,- Kč
<b>nejnižší možný vklad</b>	20 000,- Kč
<b>nejvyšší možný vklad</b>	neomezen
<b>rozsah splacení vkladu při vzniku</b>	30% z každého vkladu, celkem nejméně 100 000,-Kč
<b>dobu splacení vkladu</b>	nejvýše do 5 let od vzniku
<b>počet hlasů ke vkladu</b>	na každých 1000,- Kč 1 hlas (může být ve společenské smlouvě určeno i jinak)
<b>ručení společníka za závazky spol.</b>	společně a nerozdílně do výše nesplacených vkladů všech společníků podle stavu zápisu do OR
<b>předmět činnosti</b>	podnikání, lze založit i za jiným účelem
<b>orgány společnosti</b>	valná hromada, statutární orgán – jednatelé, dozorčí rada (nepovinná), další dle společenské smlouvy
<b>zakladatelský dokument</b>	společenská smlouva nebo zakladatelská listina ve formě notářského zápisu
<b>povinnost a výše rezerv</b>	vytváří se rezervní fond ze zisku, výše podle společenské smlouvy – nejméně však 10 % zisku

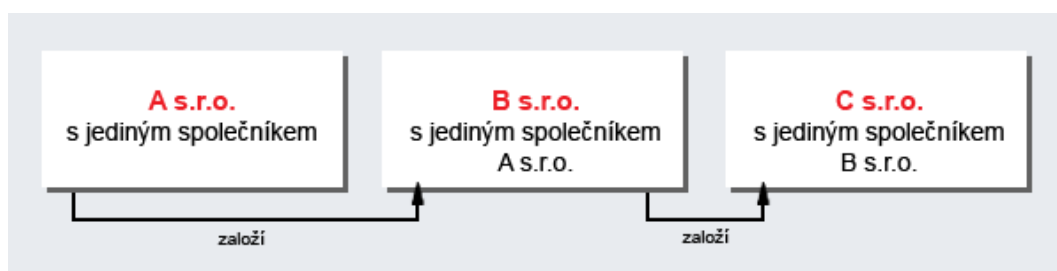
### 3.2.2.1.1 Uzavření a podepsání společenské smlouvy nebo zakladatelské listiny

Společnost s ručením omezeným (dále jen „s.r.o.“) se zakládá podepsáním společenské smlouvy, jestliže je založena dvěma nebo více zakladateli. Zakladateli s.r.o. mohou být jak osoby fyzické, tak osoby právnické, a to jak osoby české nebo zahraniční.

Společnost s ručením omezeným lze založit i jediným zakladatelem, který sepisuje zakladatelskou listinu. Jediným zakladatelem může být jak fyzická, tak i právnická osoba.

Zákon vylučuje, aby společnost s ručením omezeným, která má jen jednoho společníka (a to jak fyzickou nebo právnickou osobu), byla jediným zakladatelem jiné společnosti s ručením omezeným. Založením takové společnosti by mohlo dojít k řetězovitému zakládání společností s ručením omezeným o jediném zakladateli – společnosti s ručením omezeným, čímž by docházelo k nepřehledné situaci, která by byla ke škodě věřitelů těchto společností.

Tab. č. 2: Znázornění zakázaného řetězení společností. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))



Zákon též vylučuje, aby se společnost s ručením omezeným s jediným společníkem stala jediným společníkem jiné společnosti s ručením omezeným. To znamená, že v praxi by byla absolutně neplatná např. smlouva o převodu obchodního podílu, kterou společník s.r.o. převádí obchodní podíl na druhého společníka, jímž je s.r.o. s jediným společníkem, která se má stát jediným společníkem. Fyzická osoba může být jediným společníkem maximálně tří společností s ručením omezeným.

Společenská smlouva nebo zakladatelská listina s.r.o. musí mít formu notářského zápisu. Nedostatek této předepsané formy způsobuje neplatnost smlouvy.

Společenská smlouva (zakladatelská listina) musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

1. firmu a sídlo společnosti,
2. určení společníků uvedením firmy nebo názvu a sídla právnické osoby nebo jména a bydliště fyzické osoby,
3. předmět podnikání (činnosti),
4. výši základního kapitálu a výši vkladu každého společníka včetně způsobu a lhůty splacení vkladu,
5. jména a bydliště prvních jednatelů společnosti a způsob, jakým jednají jménem společnosti,
6. jména a bydliště členů dozorčí rady, pokud se zřizuje,
7. určení správce vkladu,
8. jiné údaje, které vyžaduje obchodní zákoník (například údaje o rezervním fondu, a v případě, že je vložen do společnosti při jejím založení nepeněžitý vklad, další obligatorní náležitosti společenské smlouvy je uvedení předmětu nepeněžitého vkladu a částka, kterou se započítává na vklad společníka).

Společenská smlouva může určit, že společnost vydá stanovy, které upraví vnitřní organizaci společnosti a podrobněji některé náležitosti obsažené ve společenské smlouvě (v praxi však není obvyklé, aby s.r.o. přijala stanovy). Společenskou smlouvou lze upravit další záležitosti, které však nejsou povinnými náležitostmi. V případě, že společenská smlouva neobsahuje minimální náležitosti, je neplatná a jejím podepsáním není společnost založena.

#### **3.2.2.1.2 Splacení vkladů před samotným vznikem**

Před podáním návrhu na zápis s.r.o. musí být splacena nejméně zákonem určená část peněžitých vkladů společnosti a všechny nepeněžité vklady (hodnota nepeněžitých vkladů musí být určena znaleckým posudkem). Zákon stanoví, že na každý peněžitý vklad musí být splaceno nejméně 30 % (v případě, že vklad společníka činí 20 000,- Kč, musí tento společník splatit před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního



rejstříku nejméně 6 000,- Kč). Zákon dále stanoví, že celková výše splacených peněžitých vkladů spolu s hodnotou splacených nepeněžitých vkladů musí činit alespoň 100 000,- Kč.

Zákon tedy stanoví pouze minimální rozsah splacení vkladů před zápisem společnosti do obchodního rejstříku. Společenská smlouva, kterou je určena výše základního kapitálu a výše vkladu každého společníka včetně způsobu a lhůty splacení vkladu, může založit povinnost splatit vklady před zápisem do obchodního rejstříku ve větším rozsahu, popřípadě splatit všechny vklady před zápisem.

Má-li společnost jediného zakladatele, musí tento zakladatel splatit vklad v celém rozsahu před podáním návrhu na zápis do obchodního rejstříku, to znamená, že jestliže činí základní kapitál této jednočlenné s.r.o. 200 000,- Kč, musí být splaceno 200 000,- Kč. V případě, že se fyzická nebo právnická osoba stane jediným společníkem až po vzniku společnosti, tedy všechny obchodní podíly společnosti se spojí v rukou jediného společníka, je tento společník povinen do 3 měsíců ode dne spojení obchodních podílů splatit zcela všechny peněžité vklady nebo převést část obchodního podílu na jinou společnost.

#### **3.2.2.1.3 Získání podnikatelského oprávnění**

V případě, že je s.r.o. založena za účelem podnikání, musí jednatelé s.r.o. požádat o vydání živnostenského nebo jiného podnikatelského oprávnění. Ode dne doručení průkazu podnikatelského oprávnění plyne 90 denní lhůta k podání návrhu na zápis do obchodního rejstříku.

#### **3.2.2.1.4 Návrh na zápis do obchodního rejstříku**

Návrh na zápis společnosti s ručením omezeným do obchodního rejstříku podávají všichni jednatelé svým jménem, nikoliv jménem již založené osoby. Pravost podpisů všech jednatelů musí být úředně ověřena. Jednatelé mohou zmocnit k vypracování a podání návrhu na zápis i jiné osoby, například advokáta, a pravost podpisů na plné moci musí být rovněž úředně ověřena.

### **3.2.2.1.5 Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku**

#### **Doklady o založení**

- Společenská smlouva nebo zakladatelská listina ve formě notářského zápisu

#### **Doklady o předmětu podnikání (je-li založena za účelem k podnikání)**

- oprávnění k podnikatelské činnosti (výpis z živnostenského rejstříku), pokud není tato skutečnost zjištělná z informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi, rejstříky nebo seznamy

#### **Doklady o splacení vkladu**

- prohlášení správce vkladu s úředně ověřeným podpisem (právní názory se liší, zda je u tohoto dokumentu potřeba úředně ověřeného podpisu nebo ne; doporučujeme však pro zvýšení právní jistoty podpis nechat ověřit)
- potvrzení banky o složení vkladu na základní kapitál
- v případě nepeněžitého vkladu, kdy je vkladem nemovitost:
  - usnesení příslušného soudu o jmenování znalce
  - znalecký posudek soudem jmenovaného soudního znalce na vkládanou nemovitost
  - písemné prohlášení vkladatele nemovitosti s úředně ověřeným podpisem

#### **Doklady o sídle**

- písemné prohlášení vlastníka prostor ne starší 3 měsíců, kterým uděluje souhlas k užívání těchto prostor, anebo správce zmocněného k udělení souhlasu s umístěním sídla a zmocnění tohoto správce

## Doklady o jednatelích

Bezúhonnost se dle vyhlášky č. 414/2011 Sb. dokládá pouze u cizinců a to:

- výpisem z evidence trestů nebo rovnocenným dokladem vydaným příslušným soudním nebo správním orgánem státu, jehož je cizinec občanem, nebo státu, kde pobýval v posledních třech letech po dobu nejméně třech měsíců, nebo
- čestným prohlášením o bezúhonnosti učiněným před notářem nebo orgánem členského státu Evropské unie, nevydává-li stát, jehož je cizinec občanem, nebo stát jeho posledního pobytu, příslušný výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem
- tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců
- prokazuje-li se bezúhonnost českého občana, nebo je-li státem posledního pobytu cizince Česká republika, vyžádá si výpis z evidence Rejstříku trestů přímo rejstříkový soud
- čestné prohlášení jednatele s úředně ověřeným podpisem o tom, že je způsobilý k právním úkonům, že splňuje podmínky provozování živnost podle § 6 živnostenského zákona a nenastala u něj skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti dle § 8 a splňuje podmínky podle § 381 obchodního zákoníku (Žáček, 1992)

Doklady o členech dozorčí rady (je-li tento nepovinný orgán zřízen)

- stejné doklady jako u jednatelů

Doklady do sbírky listin

- společenská smlouva nebo zakladatelská listina
- znalecký posudek na vkládanou nemovitost (je-li vložena nemovitost)

Ostatní dokumenty

- plná moc advokátovi, notáři nebo jinému zástupci (jestliže jednatele zmocnili tyto osoby k podání návrhu na zápis s úředně ověřenými podpisy jednatelů)

- souhlas zapisované fyzické nebo právnické osoby se zápisem do obchodního rejstříku s úředně ověřeným podpisem (v případě, že se v rámci zápisu s.r.o. do obchodního rejstříku zapisují jiné fyzické nebo právnické osoby, musí navrhovatel tento souhlas doložit spolu se souhlasem jednatelů)

### 3.2.2.2 Akciové společnosti

Tab. č. 3: Základní charakteristika a.s. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

<b>nejnižší počet zakladatelů</b>	1 fyzická nebo 1 právnická osoba
<b>nejvyšší počet společníků</b>	neomezeno
<b>minimální výše základního kapitálu</b>	2 000 000,- Kč (s veřejnou nabídkou akcií 20 000 000,- Kč)
<b>nejnižší možný vklad</b>	takový, aby součet byl nejméně 2 000 000,- Kč (s veřejnou nabídkou akcií až 20 000 000,- Kč)
<b>nejvyšší možný vklad</b>	neomezen
<b>rozsah splacení vkladu při vzniku</b>	30 % jmenovité hodnoty akcií
<b>dobu splacení vkladu</b>	nejvýše do 1 roku od vzniku
<b>počet hlasů ke vkladu</b>	hlas spojen s akcií (na akcie se stejnou jmenovitou hodnotou stejný počet hlasů)
<b>ručení akcionáře za závazky spol.</b>	neručí
<b>předmět činnosti</b>	podnikání, lze založit i za jiným účelem
<b>orgány společnosti</b>	valná hromada, statutární orgán – představenstvo, dozorčí rada, další dle stanov
<b>zakladatelský dokument</b>	ustavující valná hromada nebo zakladatelská smlouva či listina ve formě notářského zápisu
<b>povinnost a výše rezerv</b>	vytváří se rezervní fond ze zisku, výše je určena podle stanov, nejméně 20 % z čistého zisku, ne však výše než 10 % z hodnoty základního kapitálu

Akciová společnost může být založena dvěma způsoby, a to buď na základě veřejné nabídky akcií (tzv. sukcesivní založení) nebo bez veřejné nabídky k upsání akcií (tzv. simultánní založení).

#### **3.2.2.2.1 Zakladatelé akciové společnosti, zakladatelská smlouva a stanovy**

Akciová společnost může být založena i jediným zakladatelem. Tímto zakladatelem může být i stát. V případě, že je a.s. založena jediným zakladatelem, sepisuje tento zakladatel zakladatelskou listinu ve formě notářského zápisu. Jinak může být a.s. založena více zakladateli, kteří podepisují zakladatelskou smlouvu ve formě notářského zápisu.

Na rozdíl od ostatních forem společností nepostačuje u akciové společnosti k jejímu založení uzavření zakladatelské smlouvy nebo podepsání zakladatelské listiny. Proces založení společnosti je ukončen až přijetím rozhodnutí předepsaných zákonem, a to:

- rozhodnutí o založení společnosti,
- schválení stanov společnosti,
- volba orgánů společnosti, jež je podle stanov oprávněna volit valná hromada

Tato rozhodnutí přijme v případě založení a.s. s veřejnou nabídkou akcií ustavující valná hromada a v případě jednorázového založení akciové společnosti zakladatelé a.s.

Zakladatelská smlouva nebo listina a.s. (u obou způsobů založení) musí podle § 163 odst. 1 Obchodního zákoníku obsahovat:

1. firmu, sídlo a předmět podnikání (činnosti),
2. navrhovaný základní kapitál,
3. počet akcií a jejich jmenovitou hodnotu, podobu, v níž budou akcie vydány, jakož i určení, zda akcie budou znít na jméno nebo na majitele, popřípadě kolik akcií na jméno a kolik akcií na majitele; mají-li být vydány akcie různých druhů,

jejich název a popis práv s nimi spojených, popřípadě údaj o převoditelnosti na jméno,

4. kolik akcií který zakladatel upisuje, za jaký emisní kurs, způsob a lhůtu pro splacení emisního kursu a jakým vkladem bude emisní kurs splacen,
5. splácí-li se emisní kurs akcií nepeněžitými vklady, i určení předmětu nepeněžitého vkladu a způsobu jeho splacení, počet, jmenovitou hodnotu, podobu, formu a druh akcií, jež se vydají za tento nepeněžitý vklad,
6. alespoň přibližnou výši nákladů, které v souvislosti se založením společnosti vzniknou,
7. určení správce vkladu,
8. návrh stanov

V případě, že je společnost založena na základě veřejné nabídky akcií, musí dále zakladatelská smlouva podle § 163 odst. 2 Obchodního zákoníku obsahovat následující údaje:

1. místo a dobu upisování akcií, která nesmí být kratší než dva týdny,
2. postup při upisování akcií, zejména, zda účinnost upisování akcií při dosažení nebo překročení navrhované výše základního kapitálu bude posuzována podle toho, kdy k upsání akcií došlo, popřípadě zda bude možno krátit jednotlivým upisovatelům, kteří upíší akcie ve stejné době, počet upsaných akcií podle poměru jmenovitých hodnot jimi upsaných akcií,
3. připouští-li zakladatelé upisování akcií převyšujících navrhovaný základní kapitál, postup při takovém upsání,
4. určení, že zájemci mohou splácet emisní kurs akcie pouze peněžitými vklady,
5. místo, dobu, popřípadě účet banky pro splacení emisního kursu,
6. emisní kurs upisovaných akcií nebo způsob jeho určení (emisní kurs musí být pro všechny upisovatele stejný, není-li stanoveno zákonem jinak)
7. způsob svolání ustavující valné hromady a místo jejího konání

Zakladatelskou smlouvu (listinu) doplňují stanovy, které jsou považovány za smlouvu společenskou, smlouvu svého druhu. Stanovy upravují vnitřní poměry a fungování společnosti včetně úpravy práv a povinností akcionářů.

Stanovy pořízené ve formě notářského zápisu musí obsahovat tyto povinné náležitosti:

1. firmu a sídlo společnosti,
2. předmět podnikání (činnosti),
3. výši základního kapitálu a způsob splácení emisního kursu akcií,
4. počet a jmenovitou hodnotu akcií, podobu akcií, jakož i určení, zda akcie znějí na jméno, nebo na majitele, nebo kolik akcií zní na jméno a kolik na majitele,
5. počet hlasů spojených s jednou akcií a způsob hlasování na valné hromadě; vydala-li společnost akcie v různé jmenovité hodnotě, počet hlasů vztahující se k té které výši jmenovité hodnoty akcií,
6. způsob svolávání valné hromady, její působnost a způsob jejího rozhodování,
7. určitý počet členů představenstva, dozorčí rady nebo jiných orgánů, jakož i vymezení jejich působnosti a způsob rozhodování, jestliže se zřizují,
8. způsob tvorby rezervního fondu a výši, do které je společnost povinna jej doplňovat, a způsob doplňování,
9. způsob rozdělení zisku a úhrady ztráty,
10. důsledky porušení povinnosti splatit včas upsané akcie,
11. pravidla postupu při zvyšování a snižování základního kapitálu, zejména možnost snižovat základní kapitál vzetím akcií z oběhu losováním,
12. postup při doplňování a změně stanov,
13. další údaje, pokud tak stanoví zákon

Kromě těchto povinných náležitostí mohou být ve stanovách upraveny i jiné záležitosti. Stanovy nesmějí být v rozporu se zákonem. (Černá, 2006)

#### **3.2.2.2.2 Založení akciové spol. veřejnou nabídkou akcií (sukcesivní založení)**

Sukcesivní zakládání akciové společnosti není v současné době v České republice obvyklé, a to zejména z toho důvodu, že jde o poměrně složitý postup. V tomto případě zakladatelé neupisují celý základní kapitál, který u tohoto způsobu založení činí 20 000 000,- Kč, ale potřebují získat zdroje financování z „vnějšku“ (od investorů) a to právě tak, že učiní veřejnou nabídku akcií. Veřejnou nabídkou akcií se rozumí sdělení širšímu okruhu osob (veřejnosti), které obsahuje informace

o nabízených cenných papírech (akciích) a o podmínkách jejich nabytí, které jsou dostatečné k tomu, aby investor tyto akcie koupil nebo upsal – tedy jde o veřejný návrh smlouvy. Základní body tohoto postupu jsou:

#### **3.2.2.2.3 Schválení prospektu cenného papíru a jeho uveřejnění**

Nejpozději současně s veřejnou nabídkou akcií musí být uveřejněn i prospekt cenného papíru (souhrn veškerých údajů nezbytných pro investory k posouzení cenného papíru – akcie), ledaže zákon prospekt nevyžaduje. Podle zákona č. 256/2004 Sb. O podnikání na kapitálovém trhu, se prospekt cenného papíru nevyžaduje, jestliže celková nabízená prodejní cena nebo emisní kurs nepřesáhne částku 1.000 000,- Eur. Před uveřejněním musí být prospekt cenného papíru schválen Českou národní bankou.

#### **3.2.2.2.4 Uveřejnění veřejné nabídky akcií**

Veřejná nabídka akcií se musí uveřejnit vhodným způsobem (například ve sdělovacích prostředcích – zejména v denním tisku) a její obsah nelze změnit. Zakladatelé jsou tedy vázáni svou uveřejněnou nabídkou a nelze ji měnit ani není-li úspěšná. Zákon však umožňuje, aby zakladatelé po neúspěšném upisování akcií, tedy po uplynutí lhůty k upisování (lhůta nesmí být kratší než dva týdny), uveřejnili nabídku novou, čemuž ale bude muset předcházet sepsání nové zakladatelské listiny nebo její změna.

Veřejná nabídka akcií musí obsahovat výše jmenované náležitosti zakladatelské smlouvy uvedené v § 163 odst. 1 a 2 Obchodního zákoníku. Veřejná nabídka stanoví dobu a místo upisování akcií a základní podmínky a postup upisování akcií. Na upisovacím místě musí být k nahlédnutí návrh stanov společnosti.

#### **3.2.2.2.5 Upisování akcií**

Upsání akcie je právní úkon upisovatele, kterým upisovatel vyjadřuje svoji vůli stát se společníkem (akcionářem) akciové společnosti. Upsání je účinné okamžikem podpisu upisovatele v listině upisovatelů a vyplývá z něj povinnost splatit emisní kurs akcií. Upisovatel nemůže upsat akcie nepeněžitými vklady. Upisovatel je povinen splatit případné emisní ážio (rozdíl mezi emisním kursem a jmenovitou hodnotou akcií,



pokud je emisní kurs vyšší než jmenovitá hodnota akcií) a alespoň 10 % jmenovité hodnoty upsaných akcií na účet banky, které jsou určeny zakladateli ve veřejné nabídce akcií. Nesplní-li upisovatel tuto povinnost, je upsání neúčinné. V případě, že ve lhůtě určené k upisování akcií nedosáhne jmenovitá hodnota účinně upsaných akcií navrhovaného základního kapitálu, je upisování akcií neúčinné, ledaže akcie chybějící do této výše jsou do 1 měsíce dodatečně upsány zakladateli nebo některými z nich.

#### **3.2.2.2.6 Konání ustavující valné hromady**

Ustavující valná hromada (UVH) se může konat jen tehdy, pokud bylo splaceno alespoň 30 % jmenovité hodnoty akcií a případné emisní ážio (tato povinnost se týká každého upisovatele). Upisovatelé, kteří splnili všechny popsané podmínky, jsou oprávněni účastnit se UVH. Zakladatelé ji svolají tak, aby se konala do 60 dnů ode dne, kdy bylo dosaženo účinného upsání navrhovaného základního kapitálu (prodlení má za následek neúčinnost upsání akcií). UVH je způsobilá se usnášet, jestliže se jí účastní upisovatelé alespoň poloviny upsaných akcií, kteří mají právo se jí zúčastnit. Pro rozhodnutí UVH se vyžaduje souhlas většiny hlasů přítomných upisovatelů.

Základní funkcí ustavující valné hromady je rozhodnout o založení společnosti, schválení stanov a volba orgánů společnosti (členové představenstva a dozorčí rady). Pokud by ustavující valná hromada některá z těchto rozhodnutí nepřijala, nedošlo by k založení společnosti. Průběh UVH se osvědčuje notářským zápisem, jehož přílohou je seznam upisovatelů, který též obsahuje jmenovitou hodnotu akcií upsaných každým z nich, jakož i výši splacené části emisního kursu jím upsaných akcií a seznam zvolených členů orgánů společnosti.

O rozhodnutí UVH o schválení stanov se pořídí notářský zápis, který musí obsahovat též schválený text stanov.

#### **3.2.2.2.7 Založení akciové společnosti bez veřejné nabídky akcií**

Tento způsob založení a.s. je obvyklým způsobem zakládání akciových společností na území České republiky. V tomto případě se zakladatelé (nebo jeden zakladatel) dohodnou, že v určitém poměru upíší akcie na celý základní kapitál

společnosti, jehož minimální výše je u tohoto způsobu zakládání stanovena na 2 000 000,- Kč. Společnost bude založena již samotným uzavřením zakladatelské smlouvy či podepsáním zakladatelské listiny, ve které musí být začleněno rozhodnutí o založení společnosti, schválení stanov, volbě orgánů společnosti a popřípadě i další potřebná rozhodnutí (např. rozhodnutí o schválení případných nepeněžitých vkladů). Zakladatelé nemusí splatit 30 % jmenovité hodnoty akcií před přijetím rozhodnutí o založení společnosti v zakladatelské smlouvě.

#### **3.2.2.2.8 Splacení vkladů před samotným vznikem**

Před podáním návrhu na zápis a.s. do obchodního rejstříku musí být splaceno případné emisní ážio a alespoň 30 % jmenovité hodnoty akcií, jejichž emisní kurs je splacen peněžitými vklady. V případě, že někdo vkládá do a.s. nepeněžitý vklad, musí být tento vklad celý splacen před podáním návrhu do obchodního rejstříku (na základě veřejné nabídky akcií nemůže upisovatel upsat akcie nepeněžitým vkladem).

Při zakládání společnosti bez veřejné nabídky, kdy minimální výše základního kapitálu činí 2 000 000,- Kč, musí být splaceno minimálně 600 000,- Kč. Jestliže je zakladatelem jedna právnická osoba, nemusí tento zakladatel splatit celý emisní kurs, jak je tomu u společnosti s ručením omezeným.

Při zakládání společnosti veřejnou nabídkou, kdy minimální výše základního kapitálu činí 20 000 000,- Kč, musí být splaceno minimálně 6 000 000,- Kč.

#### **3.2.2.2.9 Získání podnikatelského oprávnění**

V případě, že je akciová společnost založena za účelem podnikání, musí zakladatelé nebo členové představenstva požádat o vydání živnostenského nebo jiného podnikatelského oprávnění na firmu a.s. V případě, kdy předmětem podnikání a.s. bude činnost, kterou mohou podle zvláštních předpisů vykonávat jenom fyzické osoby (např. činnost makléře), musí představenstvo a.s. před zápisem do obchodního rejstříku prokázat, že a.s. bude vykonávat tuto činnost prostřednictvím oprávněných osob (musí jmenovitě uvést, pomocí kterých osob bude a.s. tuto činnost provádět, na základě jakého

vztahu budou tyto osoby tuto činnost provádět /mandátní smlouva apod./ a doložit příslušné podnikatelské oprávnění těchto osob).

V případě, že akciová společnost není založená za účelem podnikání (což není v praxi moc časté), tak představenstvo prokazuje rejstříkovému soudu vznik oprávnění k takové činnosti jen v případech, že to zvláštní zákon pro tuto činnost předepisuje (např. jestliže cílem a.s. bude vydávat neziskový časopis, tak musí představenstvo prokázat, že společnost získala příslušné oprávnění).

#### **3.2.2.2.10 Návrh na zápis do obchodního rejstříku**

Návrh na zápis do obchodního rejstříku podává představenstvo jako celek a podepisují ho všichni jeho členové (úředně ověřený podpis se vyžaduje). Představenstvo může zmocnit k vyhotovení a podání návrhu na zápis i jiné osoby, například advokáta, a pravost podpisů členů představenstva na plné moci musí být rovněž úředně ověřena.

#### **3.2.2.2.11 Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku**

K návrhu na zápis a.s. se dokládají následující přílohy:

- Doklady o založení
  - Zakladatelská smlouva nebo zakladatelská listina ve formě notářského zápisu
  - u veřejné nabídky dále:
    - notářský zápis osvědčující průběh ustavující valné hromady (stejnopis)
    - notářský zápis o rozhodnutí valné hromady o schválení stanov (stejnopis)
    - veřejná nabídka akcií
    - prospekt cenného papíru schválený ČNB, pokud se vyžaduje
    - seznam upisovatelů
- Doklady o předmětu podnikání (je-li společnost založena za účelem podnikání)
  - oprávnění k podnikatelské činnosti (výpis z živnostenského rejstříku), pokud není tato skutečnost zjistitelná z informačních systémů veřejné

správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi, rejstříky nebo seznamy

- Doklady o splacení vkladu
  - prohlášení správce vkladu s úředně ověřeným podpisem
  - výpis z banky
  - jestliže je emisní kurs akcií splacen nepeněžitým vkladem, kdy je vkladem nemovitost:
    - usnesení příslušného soudu o jmenování znalce
    - znalecký posudek soudem jmenovaného soudního znalce na vkládanou nemovitost
    - písemné prohlášení vkladatele nemovitosti s úředně ověřeným podpisem
- Doklady o sídle
  - písemné prohlášení vlastníka prostor ne starší 3 měsíců, kterým uděluje souhlas k užívání těchto prostor, anebo správce zmocněného k udělení souhlasu s umístěním sídla a zmocnění tohoto správce
- Doklady o členech představenstva
  - bezúhonnost se dle vyhlášky č. 414/2011 Sb. dokládá pouze u cizinců a to:
    - výpisem z evidence trestů nebo rovnocenným dokladem vydaným příslušným soudním nebo správním orgánem státu, jehož je cizinec občanem, nebo státu, kde pobýval v posledních třech letech po dobu nejméně třech měsíců, nebo
    - čestným prohlášením o bezúhonnosti učiněným před notářem nebo orgánem členského státu Evropské unie, nevydává-li stát, jehož je cizinec občanem, nebo stát jeho posledního pobytu, příslušný výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem
    - tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců
    - prokazuje-li se bezúhonnost českého občana, nebo je-li státem posledního pobytu cizince Česká republika, vyžádá si výpis z evidence Rejstříku trestů přímo rejstříkový soud

- čestné prohlášení člena představenstva s úředně ověřeným podpisem o tom, že je způsobilý k právním úkonům, že splňuje podmínky provozování živnosti podle § 6 živnostenského zákona a nenastala u něj skutečnost, jež je překážkou k provozování živnosti dle § 8 a splňuje podmínky podle § 38 I obchodního zákoníku
- Doklady o členech dozorčí rady
  - stejné doklady jako u členů představenstva
- Doklady do sbírky listin
  - zakladatelská smlouva nebo listina
  - znalecký posudek na vkládanou nemovitost (je-li vložena nemovitost)
- Ostatní dokumenty
  - plná moc advokátovi, notáři nebo jinému zástupci (jestliže členové představenstva zmocnili tyto osoby k podání návrhu na zápis s úředně ověřenými podpisy členů představenstva)
  - souhlas zapisované fyzické nebo právnické osoby se zápisem do obchodního rejstříku s úředně ověřeným podpisem (v případě, že se v rámci zápisu a.s. do obchodního rejstříku zapisují jiné fyzické nebo právnické osoby, musí navrhovatel tento souhlas doložit spolu se souhlasem členů představenstva a dozorčí rady)

### 3.2.2.3 Veřejné obchodní společnosti

Tab. č. 4: Základní charakteristika v.o.s. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

<b>nejnižší počet zakladatelů</b>	2 fyzické nebo 2 právnické osoby nebo kombinace, vždy nejméně 2 osoby
<b>nejvyšší počet společníků</b>	neomezeno
<b>minimální výše základního kapitálu</b>	0 (není tvořen)
<b>nejnižší možný vklad</b>	není určen
<b>nejvyšší možný vklad</b>	neomezen

<b>rozsah splacení vkladu při vzniku</b>	0
<b>doba splacení vkladu</b>	0 (může být určen společenskou smlouvou)
<b>počet hlasů ke vkladu</b>	není vázán ke vkladu – každý společník 1 hlas (společenská smlouva může určit jiný počet hlasů)
<b>ručení společníka za závazky</b>	ručí neomezeně
<b>předmět činnosti</b>	podnikání
<b>orgány společnosti</b>	statutární orgán - společníci (další lze určit ve společenské smlouvě)
<b>zakladatelský dokument</b>	písemná společenská smlouva s úředně ověřenými podpisy společníků
<b>povinnost a výše rezerv</b>	rezervní fond se ze zákona nevytváří, jinak může stanovit společenská smlouva

### 3.2.2.3.1 Uzavření a podepsání společenské smlouvy

Veřejná obchodní společnost se zakládá uzavřením společenské smlouvy, kterou uzavírají a podepisují minimálně dva společníci, a to buď dvě fyzické osoby nebo dvě právnické osoby nebo jejich kombinace. Jestliže je společníkem v.o.s. fyzická osoba, musí tato osoba splňovat podmínky provozování živnosti a nemůže být u ní dána překážka provozování živnosti. Je-li společníkem právnická osoba, práva a povinnosti společníka vykonává vždy fyzická osoba, a to buď statutární orgán společnosti (např. u s.r.o. jednatel), nebo pověřený zástupce společníka – právnické osoby. Podpisy společníků na společenské smlouvě musí být úředně ověřeny.

Společenská smlouva veřejné obchodní společnosti musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

1. firmu a sídlo společnosti,
2. určení společníků uvedením firmy nebo názvu a sídla právnické osoby nebo jména a bydliště fyzické osoby,
3. předmět podnikání společnosti

V případě, že některá z těchto náležitostí bude ve smlouvě chybět, bude smlouva neplatná. Další náležitosti smlouvy si určí po vzájemné dohodě společníci. Obchodní zákoník předvídá zařazení některých náležitostí (např. úprava většinového rozhodování o změnách společenské smlouvy apod.).

#### **3.2.2.3.2 Splácení vkladu**

U veřejné obchodní společnosti není dána povinnost tvorby minimálního základního kapitálu, a tedy není ani dána povinnost vkladu každého společníka. V případě, že se společníci ve společenské smlouvě rozhodnou o povinnosti společníka vložit do společnosti určitý vklad, zákon stanoví, že společník je povinen splatit svůj vklad ve lhůtě stanovené ve společenské smlouvě. Společenská smlouva může stanovit, že společníci budou splácet své vklady postupně. Jestliže společenská smlouva lhůtu pro splacení vkladu nestanoví, musí společník splatit svůj vklad bez zbytečného odkladu po vzniku společnosti. Společník může do společnosti vložit jak vklad peněžitý, tak i nepeněžitý. U nepeněžitého vkladu do v.o.s. se nevyžaduje znalecký posudek na jeho ocenění.

V případě, že je společník v prodlení se splácením peněžitého vkladu, zákon stanoví, že společník je povinen platit 20 % úrok z prodlení z dlužné částky. Společenská smlouva však může tento úrok snížit nebo ho nemusí vůbec stanovit. Společenská smlouva může však také určit, že tento úrok z prodlení se musí platit i při prodlení s nepeněžitým vkladem do společnosti.

### **3.2.2.3.3 Získání podnikatelského oprávnění**

Veřejná obchodní společnost je založena za účelem podnikání a ještě před podáním návrhu na zápis do obchodního rejstříku musí společníci požádat o vydání živnostenského nebo jiného podnikatelského oprávnění. V případě, že činnost může být podle zvláštních předpisů vykonávána jenom fyzickými osobami s oprávněním, zapíše se tato činnost do předmětu podnikání společnosti, jen když společnost prokáže, že tato činnost bude vykonávána pomocí osob, které jsou k tomu oprávněny.

### **3.2.2.3.4 Návrh na zápis do obchodního rejstříku**

Návrh na zápis v.o.s. do obchodního rejstříku podepisují všichni společníci a jejich podpisy musí být úředně ověřeny. Společníci mohou zmocnit k vypracování a podání návrhu na zápis i jiné osoby, například advokáta, a pravost podpisů společníků na plné moci musí být rovněž úředně ověřena.

### **3.2.2.3.5 Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku**

K návrhu na zápis v.o.s. se dokládají následující přílohy:

- Doklady o založení
  - Společenská smlouva s úředně ověřenými podpisy společníků
- Doklady o předmětu podnikání
  - oprávnění k podnikatelské činnosti (výpis z živnostenského rejstříku), pokud není tato skutečnost zjištělná z informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi, rejstříky nebo seznamy
- Doklady o sídle
  - písemné prohlášení vlastníka prostor starší 3 měsíců, kterým uděluje souhlas k užívání těchto prostor, anebo správce zmocněného k udělení souhlasu s umístěním sídla a zmocnění tohoto správce



- Doklady o společnících v.o.s.
  - bezúhonnost se dle vyhlášky č. 414/2011 Sb. dokládá pouze u cizinců a to:
    - výpisem z evidence trestů nebo rovnocenným dokladem vydaným příslušným soudním nebo správním orgánem státu, jehož je cizinec občanem, nebo státu, kde pobýval v posledních třech letech po dobu nejméně třech měsíců, nebo
    - čestným prohlášením o bezúhonnosti učiněným před notářem nebo orgánem členského státu Evropské unie, nevydává-li stát, jehož je cizinec občanem, nebo stát jeho posledního pobytu, příslušný výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem
    - tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců
    - prokazuje-li se bezúhonnost českého občana, nebo je-li státem posledního pobytu cizince Česká republika, vyžádá si výpis z evidence Rejstříku trestů přímo rejstříkový soud
  - čestné prohlášení společníků s úředně ověřeným podpisem o tom, že je způsobilý k právním úkonům, že splňuje podmínky provozování živnost podle § 6 živnostenského zákona a nenastala u něj skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti dle § 8 a splňuje podmínky podle § 381 obchodního zákoníku
- Doklady do sbírky listin
  - společenská smlouva
- Ostatní dokumenty
  - plná moc advokátovi, notáři nebo jinému zástupci (jestliže společníci zmocnili tyto osoby k podání návrhu na zápis s úředně ověřenými podpisy společníků)
  - souhlas zapisované fyzické nebo právnické osoby se zápisem do obchodního rejstříku s úředně ověřeným podpisem (v případě, že se v rámci zápisu v.o.s. do obchodního rejstříku zapisují jiné fyzické nebo právnické osoby, musí navrhovatel tento souhlas doložit spolu se souhlasem společníků)

### 3.2.2.4 Komanditní společnosti

Tab. č. 5: Základní charakteristika k.s. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

<b>nejnižší počet zakladatelů</b>	2 osoby
<b>nejvyšší počet společníků</b>	neomezeno
<b>minimální výše základního kapitálu</b>	5.000,- Kč (nezapíše se)
<b>nejnižší možný vklad</b>	5.000,- Kč
<b>nejvyšší možný vklad</b>	neomezen
<b>rozsah splacení vkladu při vzniku</b>	podle společenské smlouvy
<b>dobu splacení vkladu</b>	podle společenské smlouvy, jinak bez zbytečného odkladu
<b>počet hlasů ke vkladu</b>	každý společník 1 hlas (společenská smlouva může určit jiný počet hlasů)
<b>ručení společníka za závazky</b>	komplementář ručí neomezeně, komanditista ručí do výše nesplaceného vkladu zapsaného v OR
<b>předmět činnosti</b>	podnikání
<b>orgány společnosti</b>	statutární orgán – komplementář(i)
<b>zakladatelský dokument</b>	písemná společenská smlouva s úředně ověřenými podpisy společníků
<b>povinnost a výše rezerv</b>	rezervní fond se ze zákona nevytváří, jinak může stanovit společenská smlouva

#### 3.2.2.4.1 Uzavření a podepsání společenské smlouvy

Komanditní společnost se zakládá uzavřením společenské smlouvy, kterou uzavírají a podepisují minimálně 2 společníci, a to nejméně jeden komplementář (společník, který ručí celým svým majetkem) a nejméně jeden komanditista (společník,

který ručí do výše svého nesplaceného vkladu v obchodním rejstříku). V případě, že je komplementářem fyzická osoba, musí tato osoba splňovat podmínky provozování živnosti a nemůže být u ní dána překážka provozování živnosti. Je-li komplementářem právnická osoba, práva a povinnosti spojené s její účastí v k.s. vykonává vždy fyzická osoba, a to buď statutární orgán společnosti (např. u s.r.o. jednatel), nebo pověřený zástupce společníka – právnické osoby. Podpisy společníků na společenské smlouvě musí být úředně ověřeny.

Společenská smlouva komanditní společnosti musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

1. firmu a sídlo společnosti,
2. určení společníků uvedením firmy nebo názvu a sídla právnické osoby nebo jména a bydliště fyzické osoby,
3. předmět podnikání,
4. určení, kteří ze společníků jsou komplementáři a kteří komanditisté,
5. výši vkladu každého komanditisty.

V případě, že některá z těchto náležitostí bude ve smlouvě chybět, bude smlouva neplatná. Společníci si mohou po vzájemné dohodě upravit i další náležitosti společenské smlouvy.

#### **3.2.2.4.2 Splacení vkladu před samotným vznikem**

Výše minimálního základního kapitálu komanditní společnosti činí nejméně 5.000,- Kč a zákon stanoví vkladovou povinnost jenom komanditistovi. Komanditista je povinen vložit do k.s. minimální vklad ve výši 5.000,- Kč. Vklad je povinen splatit ve lhůtě stanovené společenskou smlouvou, jinak bez zbytečného odkladu po vzniku společnosti. Jestliže společenská smlouva určí, že komanditista je povinen splatit část vkladu před vznikem společnosti, bude muset tuto část vkladu splatit na zvláštní účet společnosti, který za tímto účelem zřídí správce vkladu. Má-li komanditista poskytnout nepeněžitý vklad, musí být ve společenské smlouvě uveden předmět vkladu a částka, kterou se započítává na vklad společníka.

#### **3.2.2.4.3 Získání podnikatelského oprávnění**

Komanditní společnost je založena za účelem podnikání a ještě před podáním návrhu na zápis do obchodního rejstříku musí komplementáři požádat o vydání živnostenského nebo jiného podnikatelského oprávnění. V případě, že činnost může být podle zvláštních předpisů vykonávána jenom fyzickými osobami s oprávněním, zapíše se tato činnost do předmětu podnikání společnosti jen tehdy, když společnost prokáže, že tato činnost bude vykonávána pomocí osob, které jsou k tomu oprávněny.

#### **3.2.2.4.4 Návrh na zápis do obchodního rejstříku**

Návrh na zápis v.o.s. do obchodního rejstříku podepisují všichni společníci (jak komplementáři, tak i komanditisti) a jejich podpisy musí být úředně ověřeny. Společníci mohou zmocnit k vyhotovení a podání návrhu na zápis i jiné osoby, například advokáta, a pravost popisů společníků na plné moci musí být rovněž úředně ověřena.

#### **3.2.2.4.5 Přílohy k návrhu na zápis do obchodního rejstříku**

K návrhu na zápis k.s. se dokládají následující přílohy:

- Doklady o založení
  - Společenská smlouva s úředně ověřenými podpisy společníků
- Doklady o předmětu podnikání
  - oprávnění k podnikatelské činnosti (výpis z živnostenského rejstříku), pokud není tato skutečnost zjištělná z informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi, rejstříky nebo seznamy
- Doklady o sídle
  - Písemné prohlášení vlastníka prostor ne starší 3 měsíců, kterým uděluje souhlas k užívání těchto prostor, anebo správce zmocněného k udělení souhlasu s umístěním sídla a zmocnění tohoto správce
- Doklady o vkladu
  - prohlášení správce vkladu s úředně ověřeným podpisem
  - výpis z banky
- Doklady o komplementářích k.s.

- bezúhonnost se dle vyhlášky č. 414/2011 Sb. dokládá pouze u cizinců a to:
  - výpisem z evidence trestů nebo rovnocenným dokladem vydaným příslušným soudním nebo správním orgánem státu, jehož je cizinec občanem, nebo státu, kde pobýval v posledních třech letech po dobu nejméně třech měsíců, nebo
  - čestným prohlášením o bezúhonnosti učiněným před notářem nebo orgánem členského státu Evropské unie, nevydává-li stát, jehož je cizinec občanem, nebo stát jeho posledního pobytu, příslušný výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem.
  - Tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců.
  - Prokazuje-li se bezúhonnost českého občana, nebo je-li státem posledního pobytu cizince Česká republika, vyžádá si výpis z evidence Rejstříku trestů přímo rejstříkový soud.
- čestné prohlášení komplementáře s úředně ověřeným podpisem o tom, že je způsobilý k právním úkonům, že splňuje podmínky k provozování živnosti podle § 6 živnostenského zákona a nenastala u něj skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti dle § 8 a splňuje podmínky podle § 381 obchodního zákoníku
- Doklady do sbírky listin
  - společenská smlouva
- Ostatní dokumenty
  - plná moc advokátovi, notáři nebo jinému zástupci (jestliže společníci zmocnili tyto osoby k podání návrhu na zápis s úředně ověřenými podpisy společníků)
  - souhlas zapisované fyzické nebo právnické osoby se zápisem do obchodního rejstříku s úředně ověřeným podpisem (v případě, že se v rámci zápisu k.s. do obchodního rejstříku zapisují jiné fyzické nebo právnické osoby, musí navrhovatel tento souhlas doložit spolu se souhlasem komplementářů a komanditistů)

### 3.2.2.5 Družstva

Tab. č. 6: Základní charakteristika družstva. (zdroj: [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

<b>nejnižší počet zakladatelů</b>	5 fyzických osob nebo 2 právnické osoby
<b>nejvyšší počet členů</b>	neomezeno
<b>minimální výše základního kapitálu</b>	50.000,- Kč
<b>nejnižší možný vklad</b>	není určen (součet musí být alespoň 50.000,- Kč)
<b>nejvyšší možný vklad</b>	neomezen
<b>rozsah splacení vkladu při vzniku</b>	nejméně polovina základního kapitálu
<b>dobu splacení vkladu</b>	dle stanov
<b>počet hlasů ke vkladu</b>	každý člen 1 hlas (stanovy mohou upravit odlišně)
<b>ručení společníka za závazky</b>	neručí
<b>předmět činnosti</b>	podnikání nebo zajišťování hospodářských, sociálních či jiných potřeb
<b>orgány společnosti</b>	členská schůze, statutární orgán – představenstvo, kontrolní komise (u malého družstva jen členská schůze a předseda)
<b>zakladatelský dokument</b>	ustavující schůze
<b>povinnost a výše rezerv</b>	vytváří se nedělitelný fond již při vzniku, ve výši nejméně 10% základního kapitálu při vzniku, který se ročně doplňuje nejméně o 10 % čistého zisku, a to do doby než nedělitelný fond dosáhne částky rovnající se polovině zapisovaného základního kapitálu

### 3.2.2.5.1 Ustavující schůze družstva

Na rozdíl od obchodních společností se k založení družstva nevyžaduje sepsání společenské smlouvy. Družstvo se zakládá konáním ustavující schůze, která:

- určí zapisovaný základní kapitál družstva,
- schválí stanovy,
- zvolí orgány družstva (představenstvo a kontrolní komisi).

Před konáním ustavující schůze družstva je potřeba, aby se nejméně 5 fyzických osob anebo alespoň 2 právnické osoby dohodly na založení družstva. Přípravná fáze založení družstva není zákonem nijak upravena. Obvykle se pro založení družstva vytvoří přípravní výbor (nebo jinak označená skupina aktivistů), který má na starosti organizaci přípravních prací, jako je:

- vytvoření přihlášky do družstva, na základě které se můžou zájemci o členství v družstvu ve stanovené lhůtě do družstva přihlásit,
- vytvoření konceptu stanov družstva,
- určení svolavatele ustavující schůze družstva a určení potenciálních členů orgánů družstva a zajištění jejich předběžného souhlasu s volbou do funkcí.

Ustavující schůze družstva se může konat, jestliže bylo podáno dostatečné množství přihlášek. Svolavatel schůze podle přihlášek zjistí uchazeče o členství a notář všechny zájemce o členství запиše do seznamu členů. Poté svolavatel navrhne předsedajícího schůze a nechá hlasovat přítomné o jeho zvolení. Členská schůze volí a přijímá usnesení většinou přítomných. Následně přítomní hlasují a přijímají usnesení o základním kapitálu družstva, stanovách, volbě orgánů družstva a dále i o závazku členů k tomu, že každý z nich složí na účet družstva členský vklad v takové výši, aby součet těchto vkladů dával částku zapisovaného základního kapitálu družstva.

Průběh konání ustavující členské schůze se osvědčuje notářským zápisem, jehož přílohou je seznam členů a výše jednotlivých členských vkladů, k nimž se na ustavující schůzi zavázali. Notářský zápis musí být pořízen i o usnesení členské schůze o

schválení stanov družstva. Stanovy jsou základním vnitrodružstevním předpisem a plní podobnou funkci jako plní společenská smlouva u obchodních společností.

Stanovy družstva musí obsahovat:

1. firmu a sídlo družstva,
2. předmět podnikání (činnosti),
3. vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů k družstvu a družstva k členům,
4. výši základního členského vkladu, popřípadě i výši vstupního vkladu, způsob splacení členských vkladů a vypořádání podílu při zániku členství,
5. orgány družstva a počet jejich členů, délku jejich funkčního období, způsob ustavování, působnost a způsob jejich svolávání a jednání,
6. způsob použití zisku a úhrady případné ztráty,
7. tvorbu a použití nedělitelného fondu,
8. další ustanovení, vyplývá-li to z obchodního zákoníku.

Stanovy mohou určit, že podmínkou členství v družstvu je pracovní vztah člena k družstvu. V tomto případě mohou stanovy obsahovat úpravu tohoto vztahu, která nesmí odporovat pracovněprávním předpisům, ledaže by tato úprava byla pro člena výhodnější než pracovněprávní.

#### **3.2.2.5.2 Splácení vkladu před vznikem družstva**

Výše minimálního základního kapitálu, který se zapisuje do obchodního rejstříku při vzniku družstva, činí 50.000,- Kč, a to bez ohledu na počet zakládajících členů družstva. Zatímco základní kapitál družstva představovaný souhrnem členských vkladů se bude proměňovat v souvislosti se změnami počtu členů, zapisovaný základní kapitál zůstává neměnný (pokud nedojde ke změně stanov), a tedy zapisovaný základní kapitál družstva neposkytuje informaci o aktuálním stavu základního kapitálu družstva.

Minimální vklad zakládajícího člena družstva není stanoven, ale součet vkladů všech zakladatelů musí tvořit 50.000,- Kč. Vklad zakládajícího člena musí být splacen nejpozději do 15 dnů od konání ustavující schůze určenému členu představenstva, a to způsobem stanoveným členskou schůzí. Jestliže to stanovy družstva umožňují, může



člen splatit jen tzv. vstupní vklad (část základního členského vkladu) a zbývající část základního členského vkladu musí člen podle zákona splatit do 3 let, jestliže stanovy neurčí kratší lhůtu.

Vklad člena družstva může být jak peněžitý, tak i nepeněžitý. V případě nepeněžitého vkladu není zákonem stanoveno, jak se provede ocenění tohoto vkladu, ale způsob ocenění je svěřen stanovám družstva nebo při založení družstva dohodě všech členů družstva. Způsob splacení nepeněžitého vkladu by měl být opět určen ve stanovách družstva. V rozsahu, v jakém stanovy způsob splacení vkladů neurčí, se použije zákonná úprava pro obchodní společnosti popsaná výše (obecně o splacení vkladu a správci vkladu).

Před podáním návrhu na zápis do obchodního rejstříku musí být splacena alespoň polovina zapisovaného základního kapitálu.

#### **3.2.2.5.3 Podnikatelské oprávnění družstva**

Jestliže je družstvo zakládáno za účelem podnikání, musí představenstvo získat živnostenské či jiné podnikatelské oprávnění. V případě, že činnost může být podle zvláštních předpisů vykonávána jenom fyzickými osobami s oprávněním, zapíše se tato činnost do předmětu podnikání družstva jen, když družstvo prokáže, že tato činnost bude vykonávána pomocí osob, které jsou k tomu oprávněny.

#### **3.2.2.5.4 Návrh na zápis družstva do obchodního rejstříku**

Návrh na zápis družstva do obchodního rejstříku podává představenstvo a podepisují ho všichni členové představenstva. Podpisy členů představenstva musí být úředně ověřeny. Členové představenstva mohou zmocnit k vypracování a podání návrhu na zápis i jiné osoby, například advokáta, a pravost popisů společníků na plné moci musí být rovněž úředně ověřena.

### **3.2.2.5.5 Přílohy k návrhu na zápis družstva do obchodního rejstříku**

K návrhu na zápis družstva se dokládají následující přílohy:

- Doklady o založení
  - Stejnopis notářského zápisu o ustavující schůzi družstva
  - Stejnopis notářského zápisu o rozhodnutí ustavující schůze o schválení stanov
- Doklady o předmětu podnikání
  - oprávnění k podnikatelské činnosti (výpis z živnostenského rejstříku), pokud není tato skutečnost zjistitelná z informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi, rejstříky nebo seznamy
- Doklady o sídle
  - Písemné prohlášení vlastníka prostor ne starší 3 měsíců, kterým uděluje souhlas k užívání těchto prostor, anebo správce zmocněného k udělení souhlasu s umístěním sídla a zmocnění tohoto správce
- Doklady o vkladu
  - doklad o splacení stanovené části zapisovaného základního kapitálu (výpis z banky)
  - prohlášení správce vkladu
  - doklad o počtu členů družstva
- Doklady o statutárním orgánu družstva
  - bezúhonnost se dle vyhlášky č. 414/2011 Sb. dokládá pouze u cizinců a to:
  - výpisem z evidence trestů nebo rovnocenným dokladem vydaným příslušným soudním nebo správním orgánem státu, jehož je cizinec občanem, nebo státu, kde pobýval v posledních třech letech po dobu nejméně třech měsíců, nebo
  - čestným prohlášením o bezúhonnosti učiněným před notářem nebo orgánem členského státu Evropské unie, nevydává-li stát, jehož je cizinec občanem, nebo stát jeho posledního pobytu, příslušný výpis

z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem

- tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců
- prokazuje-li se bezúhonnost českého občana, nebo je-li státem posledního pobytu cizince Česká republika, vyžádá si výpis z evidence Rejstříku trestů přímo rejstříkový soud
- čestné prohlášení člena představenstva nebo fyzické osoby, která je zástupcem člena představenstva – právnické osoby, která je oprávněná jednat jménem člena představenstva, s úředně ověřeným podpisem o tom, že je způsobilý k právním úkonům, že splňuje podmínky provozování živnosti podle § 6 živnostenského zákona a nenastala u něj skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti dle § 8 a splňuje podmínky podle § 381 obchodního zákoníku,
- čestné prohlášení člena představenstva, který je fyzickou osobou, že je členem představenstva s úředně ověřeným podpisem.
- Doklady do sbírky listin
  - Stejnopis notářského zápisu o ustavující schůzi družstva
  - Stejnopis notářského zápisu o rozhodnutí ustavující schůze o schválení stanov
- Ostatní dokumenty
  - plná moc advokátovi, notáři nebo jinému zástupci (jestliže členové představenstva zmocnili tyto osoby k podání návrhu na zápis s úředně ověřenými podpisy společníků)
  - souhlas zapisované fyzické nebo právnické osoby se zápisem do obchodního rejstříku s úředně ověřeným podpisem (v případě, že se v rámci zápisu družstva do obchodního rejstříku zapisují jiné fyzické nebo právnické osoby, musí navrhovatel tento souhlas doložit spolu se souhlasem členů představenstva a kontrolní komise)

### **3.2.3 Založení živnosti**

Druhy živností a zákonné podmínky pro jejich provozování upravuje zákon č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů. Podmínky pro založení živnostenského podnikání se dělí na všeobecné a zvláštní a jsou odvislé od předmětu podnikání.

Podnikání však může spadat také do skupiny činností, ke kterým není potřeba živnostenské ani jiné oprávnění. Tvoří ji:

- zemědělská výroba, lesní a vodní hospodářství,
- činnost autorů,
- nezávislá povolání, která nejsou podnikáním podle zvláštních předpisů (například výtvarníci, spisovatelé, hudebníci apod.).
- činnosti upravené zvláštními předpisy (například daňové poradenství, činnost advokátů, znalců, soudních exekutorů, makléřů, tlumočnicků, lékařská praxe, léčitelství apod.).

Tyto činnosti jsou vymezeny v § 3 živnostenského zákona a § 7 odst. 1, 2 Zákona o daních z příjmů. (Novotný, 2010)

#### **3.2.3.1 Všeobecné podmínky pro založení živnosti**

Každý zájemce o podnikání formou živnosti může požádat o vydání živnostenského oprávnění, pokud:

- dosáhl věku 18 let,
- má způsobilost k právním úkonům (prokazuje se na základě platného občanského průkazu),
- je bezúhonný (dokládá se výpisem z rejstříku trestů),

Za bezúhonného se pro účely živnostenského zákona nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen:

- pro trestný čin spáchaný úmyslně, ať již samostatně nebo v souběhu s jinými trestnými činy, a byl mu uložen nepodmíněný trest odnětí svobody v trvání nejméně jednoho roku, nebo
  - pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl spáchán v souvislosti s podnikáním, pokud se na něho nehledí, jako by nebyl odsouzen
- nemá daňové nedoplatky u finančního úřadu ani nedoplatky na sociální a zdravotní pojištění (nutno doložit, pokud na území České republiky podnikáte nebo jste již podnikali). (Novotný, 2010)

### **3.2.3.2 Zvláštní podmínky pro získání živnostenského oprávnění**

Zvláštními podmínkami provozování živnosti se rozumí odborná způsobilost dokládaná u živností řemeslných, vázaných a koncesovaných a jiná způsobilost, dokládaná u koncesí. Odborná způsobilost se dokládá osvědčením o vzdělání, kvalifikaci či praxi.

Pokud podnikatel osobně nesplní zvláštní podmínky provozování živnosti, může provozovat živnost prostřednictvím odpovědného zástupce, kterým je fyzická osoba ustanovená podnikatelem.

Zde je důležité také upozornit, že před výběrem živnosti je důležité zvážit, jakou činnost byste chtěli vykonávat, zda má vaše podnikatelská příležitost správný tržní potenciál. Zvažte své možnosti finanční, odborné, případně zdravotní. Je doporučeno si před založením živnosti sepsat podnikatelský záměr. (Novotný, 2010)

Z pohledu zvláštních podmínek provozování živností se živnosti dělí na:

- živnosti ohlašovací,
- živnosti koncesované.

### **3.2.3.3 Ohlašovací živnosti**

Na vznik živnosti ohlašovací (živnosti řemeslné, vázané a živnost volná) existuje budoucímu podnikateli právní nárok. Znamená to, že jsou-li splněny všeobecné podmínky stanovené zákonem, živnostenský úřad je povinen vydat podnikateli živnostenské oprávnění k provozování vybrané živnosti.

Ohlášení živnosti se provádí prostřednictvím formuláře „Ohlášení živnosti pro fyzickou osobu“, který je součástí jednotného registračního formuláře a ke kterému musí být doloženy požadované přílohy. ([www.podnikatel.cz](http://www.podnikatel.cz))

#### **3.2.3.3.1 Živnosti řemeslné**

Živnosti řemeslné mohou být vykonávány pouze v případě, že budoucí podnikatel má praxi nebo vzdělání, která dává předpoklady k tomu, že činnost bude po odborné stránce řádně vykonávána.

Odbornou způsobilost pro řemeslné živnosti upravuje § 21 a § 22 ŽZ. Odborná způsobilost se prokazuje dokladem o ukončeném vzdělání v příslušném nebo příbuzném oboru (vyučení, maturita, vysokoškolský diplom) nebo uznáním odborné kvalifikace (viz zákon č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání).

Tyto doklady mohou být nahrazeny dokladem o řádném ukončení rekvalifikace nebo vykonáním šestileté praxe v oboru. V případě rekvalifikace a vystudovaného příbuzného oboru je navíc potřeba doložit doklad o jednoroční praxi v oboru. Za příbuzné obory se považují obory, které užívají stejných nebo podobných pracovních postupů a odborných znalostí. ([www.podnikatel.cz](http://www.podnikatel.cz))

### **3.2.3.3.2 Živnosti vázané**

Z hlediska odbornosti vyžadují živnosti vázané vyšší nároky než živnosti řemeslné, odborné znalosti v dané oblasti a také delší odbornou praxi. Odbornými předpoklady jsou prokazovány zpravidla dokladem o ukončeném vzdělání v daném oboru a lze je nahradit např. dokladem o odborné rekvalifikaci a potřebnou praxí. Odborná způsobilost u vázaných živností je stanovena pro každý obor zvlášť. ([www.podnikatel.cz](http://www.podnikatel.cz))

### **3.2.3.3.3 Živnosti volné**

U živnosti volné se jedná o takové činnosti, kde není potřeba ze strany státu nijak činnost regulovat, protože neodborným postupem podnikatele nemohou vzniknout žádné škody a volný trh zpravidla sám může regulovat předpoklady podnikatelů pro výkon takové činnosti. Předmětem živnosti volné je výroba, obchod a služby, které nejsou živnostmi řemeslnými, vázanými nebo koncesovanými.

Pro získání tohoto oprávnění postačí podání jediného ohlášení živnosti, kde budoucí podnikatel uvede, které obory živnosti volné bude vykonávat. Pokud jste doložili správně všechny potřebné doklady a vaše dokumenty jsou bez vady, vzniká v případě ohlašovacích živností (řemesla, vázané živnosti a živnost volná) právo provozovat živnost dnem jejího ohlášení. Dnem ohlášení vás živnostenský úřad zapíše do živnostenského rejstříku a vy můžete tedy začít podnikat. Lhůta pro vydání živnostenského oprávnění je 15 dnů ode dne ohlášení. ([www.podnikatel.cz](http://www.podnikatel.cz))

Příklady oborů, které patří do živnosti volné:

- Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
- Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
- Výroba strojů a zařízení

- Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
- Fotografické služby
- Překladecká a tlumočnická činnost
- Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- Provozování cestovní agentury, a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
- **Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti (živnost číslo 72, živnostenský zákon)**
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních činností
- Poskytování technických služeb
- Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
- Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Výklad volné živnosti č. 72. – Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti:

Výchova dětí nad tři roky věku v předškolních zařízeních, výuka v soukromých školách a zařízeních sloužících odbornému vzdělávání, pokud tato nejsou zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Jiná mimoškolní výchova a vzdělávání, doučování žáků a studentů, výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech a jiných zotavovacích akcích, zejména vedení těchto akcí, zajišťování výchovných, relaxačních a vzdělávacích programů pro účastníky těchto akcí, dohled nad dětmi a podobně. Výuka jazyků, případně znakové řeči, výuka hry na hudební nástroj, výtvarného umění (malířství, sochařství, umělecké fotografie a podobně), baletu, uměleckého tance, herectví, mimického projevu a podobně. Společenská výchova a s ní spojená **výuka společenského tance**. Pořádání odborných kurzů blíže specifikovaných (například výpočetní techniky, šití, vaření, pěstování rostlin) a pořádání seminářů a školení v různých oblastech, zejména organizační zajištění kurzů a školení, zajištění prostor pro konání akce, příprava materiálů a podkladů pro školení, zajištění lektorů a vlastní



lektorská činnost. Kondiční a zdokonalovací výcvik držitelů řidičského oprávnění, zdokonalování odborné způsobilosti řidičů. Výuka obsluhy a řízení technických zařízení sloužících pro různé účely (výtahů, zdvižných vozíků, lyžařských vleků a dalších technických zařízení). Výuka řízení sportovních létajících zařízení.

Obsahem činnosti není výchova a vzdělávání ve školách, předškolních a školských zařízeních zařazených do rejstříku škol a školských zařízení, vzdělávání v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech a programech celoživotního vzdělávání podle jiného právního předpisu. Obsahem činnosti dále není dohled nad dětmi v rodinách, zprostředkování ani prodej zájezdů, poskytování hostinské činnosti, ubytovacích služeb, ani pořádání kurzů a školení subjekty zřízenými za tím účelem podle jiných právních předpisů, výcvik střelby ze zbraní, výuka řízení motorových vozidel, letadel, poskytování tělovýchovných a sportovních služeb, pořádání kurzů a školení podle jiných předpisů školami a školskými zařízeními zařazenými do rejstříku škol a školských zařízení. Obsahem činnosti rovněž není zaškolení obsluhy technického zařízení jeho výrobcem v souvislosti s uvedením zařízení do provozu, výuka obsluhy technických zařízení provozovaná ve školách a školských zařízeních zařazených do rejstříku škol a školských zařízení.

(zákon č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání)

#### **3.2.3.4 Koncesované živnosti**

Živnosti koncesované jsou takové živnosti, u kterých stát chce mít kontrolu nad jejich vykonáváním, zpravidla z důvodů bezpečnosti obyvatelstva, státních zájmů apod. Koncesované živnosti tedy podléhají vydání státního povolení s jejich provozováním, které osvědčuje výpis. Výpis se vydává na základě rozhodnutí o udělení koncese a zápisu do živnostenského rejstříku.

Fyzická osoba, popřípadě právnická osoba, která chce začít provozovat koncesovanou živnost, je povinna požádat živnostenský úřad o vydání koncese. Na rozdíl od ohlašovacích živností nerozhoduje o vydání koncesní listiny sám

živnostenský úřad, ale žádost předává k posouzení věcně příslušnému státnímu orgánu (dle druhu živnosti). Vydání koncesní listiny zpravidla trvá dva měsíce, přičemž tato lhůta zahrnuje i lhůtu 30 dnů, v níž je věcně příslušný státní orgán povinen zaslat příslušnému živnostenskému úřadu své stanovisko k žádosti.

Živnostenský zákon stanoví závazné přílohy k žádosti o vydání koncesní listiny.

Tato úprava se týká především průmyslových podniků, protože jejich různorodé činnosti se jen obtížně dají zařazovat do úzce vymezených živností. Podnik takto získá živnostenské oprávnění pouze na konečný výrobek. ([www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

#### **3.2.3.4.1 Živnosti průmyslové**

Živnost je provozována průmyslovým způsobem, jde-li o činnost zahrnující v rámci jednoho pracovního procesu více dílčích činností, které samy o sobě naplňují znaky živnosti a využívající organizačního oddělení výkonu dílčích prací, postupů nebo úkonů (společnost je rozdělena na jednotlivé provozy, popř. dílny). Aby živnost byla považována za provozovanou průmyslovým způsobem, musí splňovat současně oba uvedené pojmové znaky.

U živností, pro které je nutné žádat o koncesi, je vznik oprávnění k zahájení podnikatelské činnosti vázán na svolení úřadu, tj. vzniká dnem nabytí právní moci rozhodnutí o udělení koncese. Teprve poté, kdy je rozhodnutí o udělení koncese pravomocné, lze zahájit podnikání. Tento proces je složitější a také lhůta pro udělení koncesní listiny je delší (do 60 dnů ode dne podání). ([www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz))

### 3.3 Závěrečné shrnutí

Teoretická část měla za cíl shromáždit data o všech právních formách, které legislativa ČR pro zřizování taneční školy nabízí. Předpokládám, že odlišnosti zejména v zaměření tanečních škol (např. taneční kurzy pro veřejnost, soutěžní tanec), budou hrát velkou roli ve výběru.

Domnívám se, že taneční školy, které se zabývají výhradně soutěžním tancem, budou členi ČSTS, protože právě tento svaz soutěže tohoto typu pořádá a bez členství se soutěží nelze zúčastnit. Dále předpokládám, že právě pro členy tohoto svazu bude výhodnější radit se do neziskového sektoru. Tento předpoklad stavím na faktu, že v těchto školách je důležité, aby si škola vydělala „sama na sebe“ a celkový zisk není v podstatě žádný.

Naopak u tanečních škol, které výhradně pořádají taneční kurzy pro širokou veřejnost, očekávám členství ve SUT. U těchto typů tanečních škol jde především o zisk jako takový, kdy škola „neživí“ pouze sebe, ale také celý personál. V tomto případě se vykázat nulový zisk nedá a tímto je zařazení do ziskového sektoru nevyhnutelné.

## 4 Hypotézy

**H1:** Předpokládám, že alespoň 50% ze všech dotazovaných označí jejich právní formu jako „Občanské sdružení“.

**H2:** Předpokládám, že alespoň 40% tanečních škol či klubů se zaměřuje jen na soutěžní tanec.

**H3:** Předpokládám, že více než 70% tanečních škol z Českého svazu tanečního sportu (ČSTS) patří do neziskového sektoru.

**H4:** Předpokládám, že více než 70% tanečních škol ze Svazu učitelů tance (SUT) patří do ziskového sektory

**H5:** Předpokládám, že vliv konkurence nebude mít na typ právní formy pro zřízení taneční školy žádný vliv.

**H6:** Předpokládám, že taneční školy či kluby nežádají v souvislosti se zřízením o granty či dotace.

## **5 Výzkumná část**

### **5.1 Popis zkoumaného souboru**

Pomocí dotazníků oslovím taneční školy a taneční kluby se zaměřením na společenský tanec po celé ČR, a to jediné dva svazy, které na našem území existují. Jsou to:

#### **Český svaz tanečního sportu**

Český svaz tanečního sportu (dále jen ČSTS) je občanským sdružením ve smyslu zákona č.83/90 Sb. Jedná se o nepolitickou a neziskovou organizaci, se sídlem v Ústí nad Labem. V zahraničním styku používá ČSTS název CZECH DANCE SPORT FEDERATION (CDSF).

Předmětem činnosti ČSTS je taneční sport prováděný na rekreační a výkonnostní úrovni. Činnost ČSTS navazuje na tradice zájmové umělecké činnosti v oblasti společenského tance a jejich dalším rozvíjením v duchu světového trendu je přetváří na sportovní odvětví tanečního sportu. Pravidelnou soutěžní činností, metodickou, organizační i hospodářskou podporou vytváří ČSTS prostředí pro masové zapojení zájemců o rekreační formu tanečního sportu i pro dosažení nejvyšší sportovně-umělecké úrovně nejlepších jednotlivců a kolektivů.

Posláním ČSTS je metodicky a organizačně podporovat rozvoj tanečního sportu, hájit zájmy svých členů a prosazovat jejich oprávněné požadavky.

Prvořadým cílem ČSTS je vytvoření prostoru pro vhodné využívání volného času zájemců o taneční sport a tím zajištění široké základny zejména v kategoriích dětí a juniorů. V neposlední řadě zajištění špičkové úrovně českého tanečního sportu v mezinárodním měřítku. (zdroj: [www.csts.cz](http://www.csts.cz))

## **Svaz učitelů tance České republiky**

Svaz učitelů tance České republiky (dále jen SUT) je také občanské sdružení se sídlem v Praze. Tento svaz byl původně založen jako Klub tanečních mistrů v Království českém v roce 1895. Dále pak obnoven v roce 1968.

Je členem Asociace Profesionálního tance a členem mezinárodní organizace World Dance Council.

Svaz dále zajišťuje odborné školení a semináře pro vedoucí tanečních kolektivů, trenérů a porotců. Trenérské studium se realizuje ve spolupráci s FTVS.

(zdroj: [www.sut.cz](http://www.sut.cz))

Další taneční školy či kluby, které existují, ale nejsou členy žádného z těchto svazů, jsem neoslovil, protože jejich kompletní seznam je téměř nemožné dohledat, a tím by se výzkum nemohl považovat za dostatečně objektivní. To mi během rozhovoru potvrdila i sama prezidentka ČSTS. Živnostenský rejstřík, nám totiž poskytne jen názvy firem, a tudíž z toho nelze vyčíst konkrétní údaj o tom, zda zrovna v této firmě dochází k výuce společenského tance.

Taneční školy či kluby často vznikají za účelem pouze jednoho zaměření, např. pouze pro soutěžní tanec. Proto se ve výzkumu zaměřím na odlišnosti právních forem vzhledem k zaměření a další důležité faktory, které mají na zřízení samotné taneční školy značný vliv.

## 5.2 Metody práce

Ve své práci používám tyto empirické metody pedagogického výzkumu:

**Metoda dotazování** – je to metoda, která shromažďování dat zakládá na dotazování osob. Charakterizuje se tím, že je určena pro hromadné získávání údajů. Dotazník obsahuje jak položky otevřené (respondent volí délku odpovědi sám), tak položky uzavřené (respondent volí mezi předem danými odpověďmi). (Chráska, 2007)

**Metoda rozhovoru (interview)** – tato metoda také shromažďuje data a je založena na přímém dotazování. Dochází k verbální komunikaci mezi výzkumným pracovníkem a respondentem. V práci využívám rozhovor individuální.

## 5.3 Organizace práce

Dotazníky byly rozeslány celkem do 257 tanečních škol a klubů se zaměřením na společenský tanec po celé ČR. Jejich aktuální seznam jsem čerpal přímo z oficiálních internetových stránek obou svazů, které v ČR existují a tyto školy a kluby sdružují.

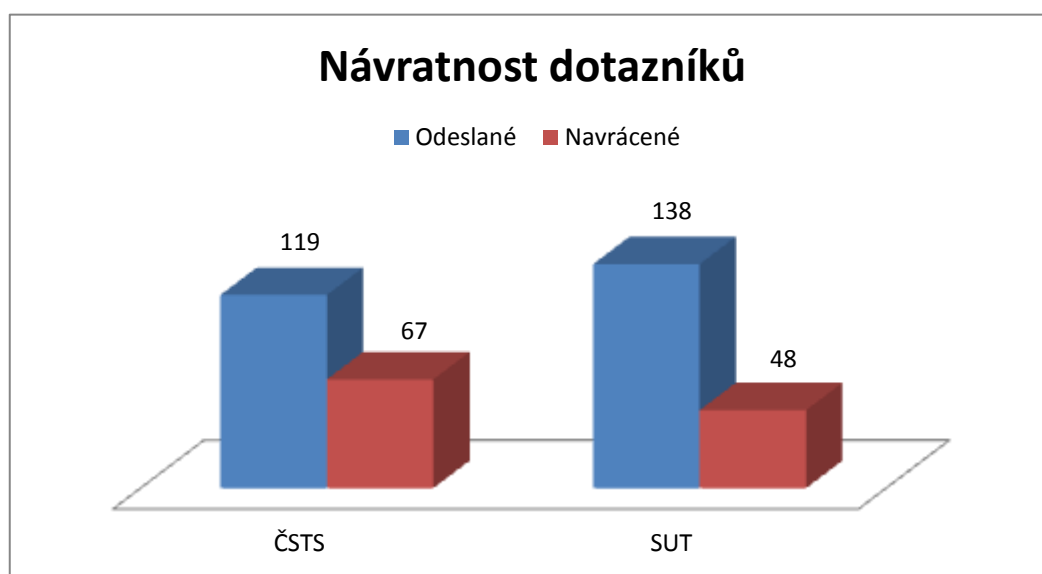
Dotazníky byly rozeslány pomocí elektronické technologie „Dokumenty Google“. To představovalo velké zjednodušení vyplňování a následného zaslání dotazníku zpět. Náhled naleznete v přílohách mé práce.

Návratnost byla díky této technologii celých 45 % (115 dotazníků), což já osobně považuji za úspěch.

## 5.4 Vyhodnocení dotazníkového šetření

### 5.4.1 Vyhodnocení návratnosti dotazníků

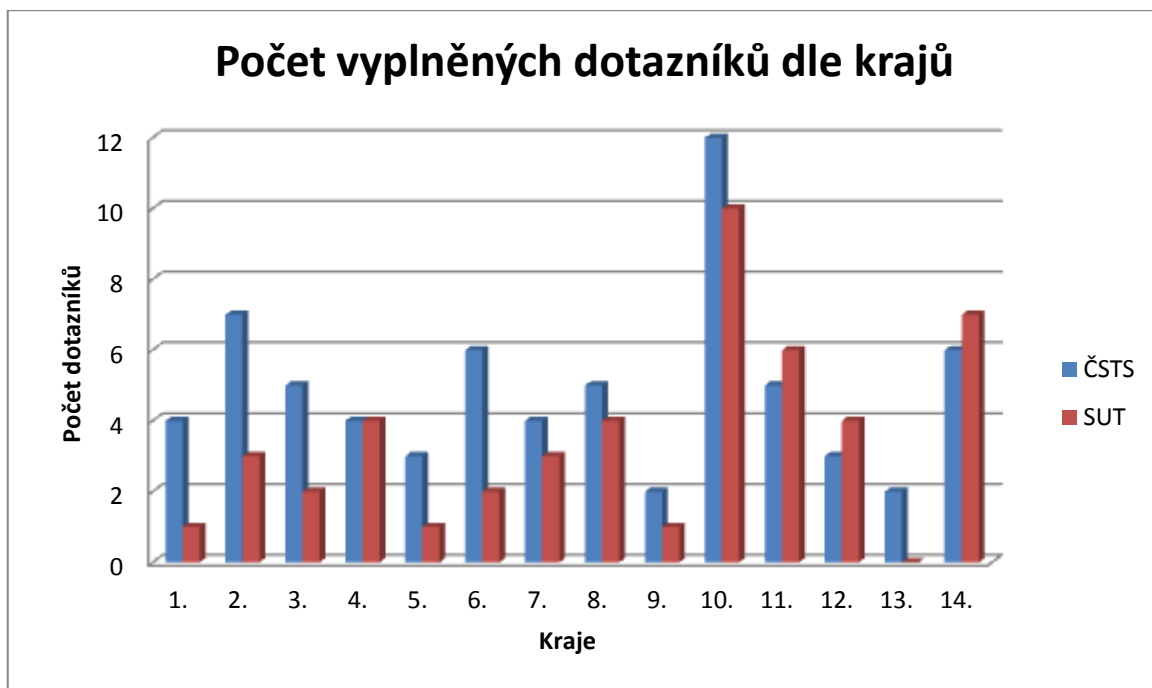
Graf č. 1: Návratnost dotazníků (počet).



Celkem bylo rozesláno 257 dotazníků, z toho se vrátilo 115. Na grafu je znázorněn poměr návratnosti mezi oběma svazy. Do ČSTS bylo posláno 119 dotazníků, vrátilo se jich 67 – návratnost byla 56%. Do SUT bylo posláno 138 dotazníků, vrátilo se jich 48 – návratnost byla 35%.



Graf č. 2: Počet vyplněných dotazníků dle krajů



Na tomto grafu jsou znázorněny počty dotazníků, které se vrátily z jednotlivých svazů v každém kraji. Pro lepší přehlednost je graf doplněn následující tabulkou.

Tab. č. 7: návratnost dotazníků dle krajů.

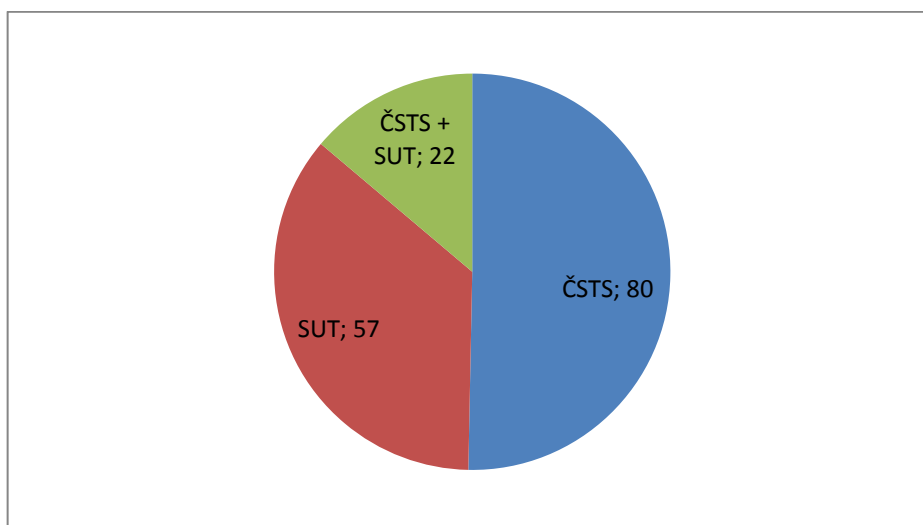
KRAJ	ČSTS	SUT	CELKEM
1. Jihomoravský kraj	4	1	5
2. Jihočeský kraj	7	3	10
3. Královéhradecký kraj	5	2	7
4. Karlovarský kraj	4	4	8
5. Liberecký kraj	3	1	4
6. Moravskoslezský kraj	6	2	8
7. Olomoucký kraj	4	3	7
8. Pardubický kraj	5	4	9
9. Plzeňský kraj	2	1	3

10. Středočeský kraj	12	10	22
11. Ústecký kraj	5	6	11
12. Kraj Vysočina	3	4	7
13. Zlínský kraj	2	0	2
14. Hlavní město Praha	6	7	13
<b>CELKEM</b>	<b>67</b>	<b>48</b>	<b>115</b>

Nejvíce dotazníků se vrátilo ze Středočeského kraje, nejméně z kraje Zlínského.

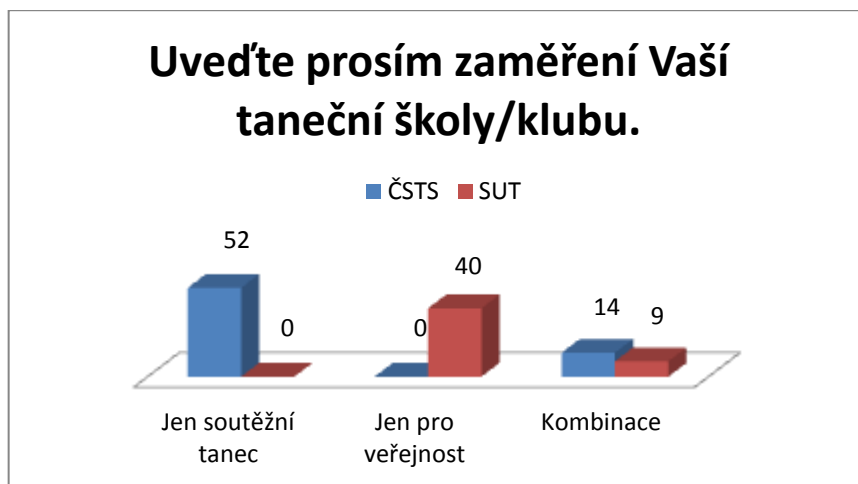
#### 5.4.2 Vyhodnocení jednotlivých položek dotazníku

Graf č. 3: Počet členů v jednotlivých svazech.



Z grafu vyplývá, že celkem 80 dotazovaných označilo, že patří do ČSTS, 57 patří do SUT a 22 tanečních škol uvedlo, že jsou členi obou svazů zároveň.

Graf č. 4: Počet tanečních škol s určitým zaměřením.



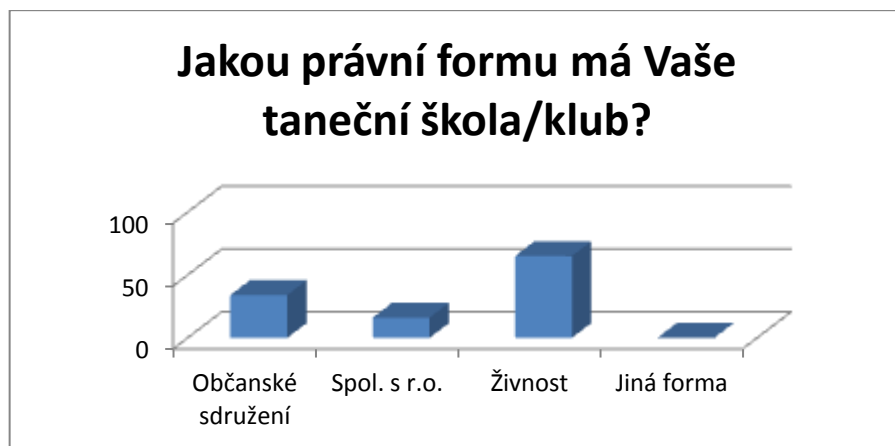
Zaměření pouze na soutěžní tanec uvedlo celkem 52 oslovených, všichni byli členové ČSTS. Zaměření pouze pro veřejnost uvedlo 40, zde byli všichni členi SUT. Kombinuje obě zaměření 23 tanečních škol (z toho 14 z ČSTS a 9 ze SUT).

Graf č. 5: Do jakého sektoru patří taneční školy/kлубы?



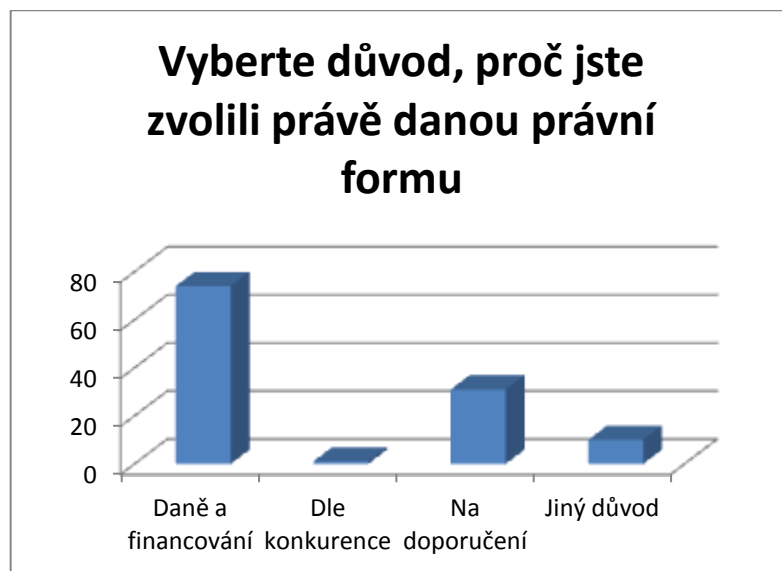
70% tanečních škol (81) uvedlo, že patří do ziskového sektoru. Pouze 30% škol (34) uvedlo, že patří do sektoru neziskového.

Graf č. 6: Právní formy tanečních škol? (Počet)



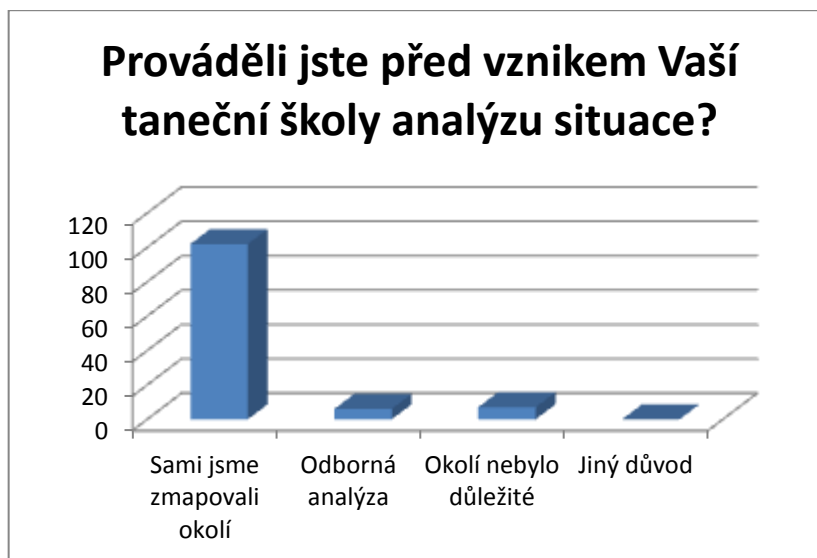
Z grafu vyplývá, že nejvíce tanečních škol (65) má právní formu Živnostníků. Dále pak 34 odpovědělo, že jejich právní forma je Občanské sdružení. 16 odpovědí bylo pro formu Společnost s ručeným omezeným. Pro jinou variantu se nerozhodl nikdo.

Graf č. 7: Důvod, proč byla zvolena právě daná právní forma



Nejčastější odpověď (74) byla daně a financování, dále 31 uvedlo na doporučení. Jiný důvod uvedlo 10 dotazovaných a dle konkurence vybrala jako odpověď 1 taneční škola.

Graf č. 8: Zmapování konkurenčního prostředí před zřízením taneční školy.



102 respondentů odpovědělo, že okolí zmapovali sami. Jen 6 tanečních škol si nechalo vypracovat odbornou analýzu a 7 tanečních škol uvádí, že okolí pro ně nebylo důležité.

Graf č. 9: Míra konkurence – kvalitativní hodnocení



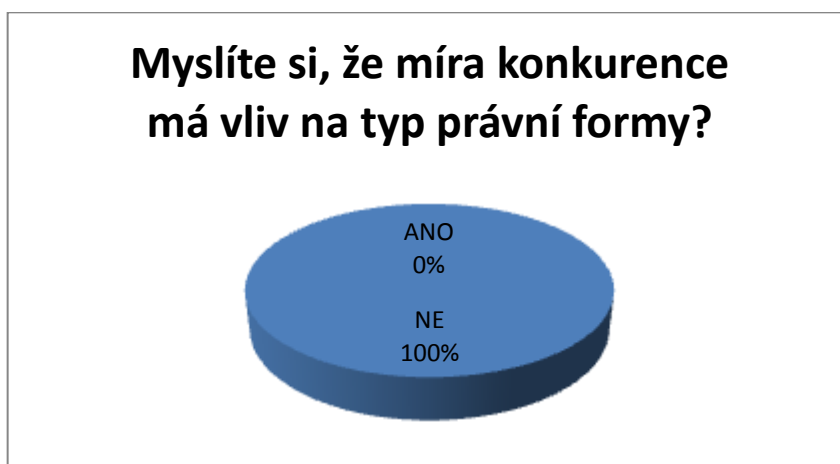
Nejvíce oslovených volilo míru konkurence na stupnici 5 (52), dále 4 (25), 6 (14), 7 (10), 8 (7), 3 (4) a nejméně 9 (3). Možnosti 0,1,2 a 10 nebyly využity.

Graf č. 10: Míra konkurence – kvantitativní hodnocení



Nejvíce oslovených volilo míru konkurence na stupnici 5 (55), dále 6 (14), 4 (12), 7 (10), 3 (9), 8 (6), 2 (5), 0 a 1 (2), možnosti 9 a 10 nebyly využity.

Graf č. 11: Vliv míry konkurence na typ právní formy.



Všechny oslovené taneční školy/kluby shodně odpověděly, že míra konkurence na typ právní formy vliv nemá.

Graf č. 12: Žádosti o granty či dotace v souvislosti se vznikem.



Z grafu vyplývá, že 80% respondentů (92) označilo odpověď NE. Odpověď ANO pak označilo 20% (23) dotazovaných.

Graf č. 13: Školy, které si zažádaly a následně grant dostaly.



Dotaci či grant dostalo 17% (3 školy z ČSTS – nezisk. sektor, 1 škola ze SUT – zisk. sektor) tanečních škol/klubů, které si zažádaly. Zbýlých 83% (19) neuspělo.

## 6 Diskuze

**H1:** Předpoklad, že alespoň 50% ze všech vrácených dotazníků bude mít užití právní formy pro zřízení taneční školy „Občanské sdružení“ se nepotvrdil. Nejčastější odpověď na dané téma byla s celkovým podílem 56% odpovědi „Živnost“. Občanské sdružení obsadilo až druhou příčku s podílem 30%. Zřejmě je to dáno tím, že založit taneční školu jen pomocí živnostenského oprávnění je administrativně nejjednodušší a nejdostupnější. Tento typ živnosti totiž spadá do tzv. živnosti volné, a tudíž není potřeba žádné profesní vzdělání či školení. Myslím si, že v tomto případě je to na škodu, protože tímto způsobem může vzniknout řada tanečních škol či klubů po celé ČR, kde nebude zaručena dostatečná odbornost, a to na tento typ podnikání dobré světlo nevrhá.

**H2:** Hypotéza, že alespoň 40% tanečních škol či klubů se zaměřuje jen na soutěžní tanec, se potvrdila. Tuto odpověď označilo celkem 45%. Zde je ale důležité uvést, že návratnost dotazníků s ohledem na jednotlivé svazy nevyrovnaná, takže za předpokladu, že by přišlo více dotazníků ze SUT, hypotéza by se potvrdit nemusela.

**H3:** Hypotéza, že více než 70% členů ČSTS patří do neziskového sektoru, se nepotvrdila. I přesto se do neziskového sektoru řadí téměř polovina členů – 48%. Je to dáno tím, že řada členů ČSTS mají podnikatelský záměr podobný jako členové SUT.

**H4:** Předpoklad, že více než 70% členů SUT patří do ziskového sektory, se potvrdil. Výzkum jednoznačně ukázal, že naprostá většina (96%) členů SUT patří do sektoru ziskového. Právě tito členové se zaměřují výhradně na výuku tance pro veřejnost a od toho se také odvíjí výše zisků.

**H5:** Předpoklad, že vliv míry konkurence nebude mít na typ právní formy pro zřízení taneční školy žádný vliv, se jednoznačně potvrdil. Nikdo z dotazovaných se proti tomuto stanovisku nevyjádřil, tudíž odpovědi byly jednoznačně shodné. Až po vyhodnocení se ukázalo, že tato hypotéza je velmi snadno ověřitelná, ale nedalo se předpokládat, že opravdu žádná škola či klub nebude brát na skutečnost konkurence při



zřizování zřetel. Je možné, že zde nedošlo ke správnému pochopení otázky, protože když jsem se na toto téma bavil s majiteli dvou tanečních škol v Praze, oba mi potvrdili, že při zřizování jejich taneční školy konkurence vliv měla.

**H6:** Poslední hypotéza, že taneční školy či kluby nežádají v souvislosti se zřízením o granty či dotace, se nepotvrdila. Ovšem procento tanečních škol/klubů, které o tuto finanční podporu žádaly, bylo velmi nízké – jen 20%. Navíc z těchto škol opravdu dosáhlo na finanční podporu také pouze malé procento – 17% (tedy jen 4 školy z celkového množství 115). Proto si troufám označit tuto hypotézu za potvrzenou i za předpokladu, že nikoliv na 100%. Všechny školy, které na tuto otázku odpověděli ano, byly z neziskového sektoru, ovšem školy ze sektoru ziskového, žádat o granty také mohou, protože žádost si může teoreticky podat kterýkoliv právní subjekt. Proč nežádají je vzhledem k výsledku šetření logické, ovšem hledání konkrétní příčiny a důvodů by vydalo na další práci tohoto formátu.

## 7 Závěry

V této diplomové práci jsem se zabýval možnostmi zřizování tanečních škol či klubů. Jako hlavní cíl jsem si stanovil získání pokud možno nejvíce informací z odborné literatury i ostatních dostupných zdrojů. Tím jsem si vytvořil teoretický základ pro mou práci. Následně jsem pomocí dotazníkového šetření po tanečních školách po celé ČR zjišťoval, jak se tato teorie osvědčí v porovnání s praxí.

Chtěl bych také v souvislosti s šetřením uvést, že návratnost dotazníků byla celkem 45 procent, takže výsledky nemusí být zcela objektivní. To se potvrdilo hned na porovnání výsledků dvou svazů, které jsem oslovil, protože z každého z nich přišel jiný počet odpovědí, tudíž jejich váha nebyla vzájemně vyrovnaná. Tato skutečnost ovšem nešla nijak ovlivnit a setkává se s ní určitě celá řada další řešitelů podobných výzkumů.

Hned tři z celkového počtu šesti hypotéz, které jsem si předem stanovil, se nepotvrdily. Tuto skutečnost přisuzuji tomu, že veřejné mínění a skutečná situace v praxi se mohou velmi lišit a často díky tomu dochází k nesrovnalostem, kterým nelze snadno předejít. Téma, kterému jsem se v mé práci věnoval, nelze pouze opřít o teorii, ale následný výzkum zde hraje podstatnou roli.

**H1:** Oproti předpokladu, že alespoň 50% ze všech vrácených dotazníků bude mít užití právní formy pro zřízení taneční školy „Občanské sdružení“ se ve skutečnosti pod tuto právní formu řadí 30% škol. Nejčastější odpověď na dané téma byla s celkovým podílem 56% odpovědí „Živnost“.

**H2:** Oproti předpokladu, že alespoň 40% tanečních škol či klubů se zaměřuje jen na soutěžní tanec, tuto odpověď označilo celkem 45%.

**H3:** Oproti předpokladu, že více než 70% členů ČSTS patří do neziskového sektoru, se do neziskového sektoru řadí jen necelá polovina členů – 48%.

**H4:** Oproti předpokladu, že více než 70% členů SUT patří do ziskového sektory, se jednoznačně ukázalo, že naprostá většina (96%) členů SUT do tohoto sektoru patří.

**H5:** Předpokladu, že vliv míry konkurence nebude mít na typ právní formy pro zřízení taneční školy žádný vliv, se jednoznačně (100%) potvrdil.

**H6:** Oproti předpokladu, že taneční školy či kluby nežádají v souvislosti se zřízením o granty či dotace, se ukázalo, že alespoň malé procento (20%) o tuto finanční podporu žádalo. Z nich následně pouze 4 taneční školy grant opravdu dostalo.

Domnívám se, že má práce také ukazuje na to, jak velké množství možností legislativa ČR umožňuje a bez studia velkého množství dat se při zřizování taneční školy či jiného subjektu neobejdeme. Díky tomu si myslím, že v souvislosti s rozsáhlostí celé teoretické části může posloužit má diplomová práce široké veřejnosti jako kompletní přehled celého ziskového a neziskového sektoru.

## 8 Seznam použité literatury

- [1] BOUKAL P., VÁVROVÁ H.: *Ekonomika a financování neziskových organizací*, 1. vydání, Oeconomica, Praha 2007, 89 s., ISBN 978-80-245-1293-8.
- [2] BUŠEK, Emil a KUTĚJ, Miroslav. *Chystáte se podnikat?* Praha: EkonTeK, 1990. 61 s. ISBN 80-7046-049-0.
- [3] ČÁSLAVOVÁ, E., *Management a marketing sportu*, Olympia, Praha 2009, ISBN 978-80-7376-150-9
- [4] ČERNÁ, Stanislava. *Obchodní právo. 3, Akciová společnost*. Vyd. 1. Praha: ASPI, 2006. 360 s. ISBN 80-7357-164-1.
- [5] DUNDROVÁ, M. *Projekt Taneční škola v Litoměřicích, založení občanského sdružení a možnosti získávání finančních prostředků*. Ústí nad Labem, 2010
- [6] DVOŘÁK, Tomáš. *Veřejná obchodní společnost*. Vyd. 1. Praha: ASPI, 2003. 323 s. ISBN 80-86395-61-8.
- [7] HÁŠA, Miroslav a kol. *Start k podnikání: souhrn základních otázek a odpovědí na téma soukromé podnikání občanů, obchodní společnosti, tichá společnost a konsorcium, akciová společnost, sociální zabezpečení podnikatelů, pracovněprávní vztahy v soukromém podnikání*. V Praze: Profess, 1990. 39 s. ISBN 80-85235-00-5.
- [8] HRONCOVÁ, Marcela. *Moderní nezisková organizace: základy jejího řízení, metodika a praktické rady v kostce*. [Praha]: Ateliér vzdělávání, 2010. ISBN 978-80-904519-0-2.
- [9] CHRÁSKA, M. *Metody pedagogického výzkumu*. Praha: Grada, 2007.
- [10] NOVOTNÝ, Slavomír. *Živnostenské podnikání v České republice: v kontextu zákona o živnostenském podnikání*. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského Praha,
- [11] POVONDRA, Vilém. *Naše živnostenské zřízení v republice*. Kroměříž: Zem. živnost.-průmysl. jednota markrab. Moravského, [1920]. 8 s.
- [12] *Rádce pro podnikatele*. Praha: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, 2006. 64 s. ISBN 80-239-8714-3.
- [13] RŮŽIČKOVÁ MERLÍČKOVÁ, R., *Neziskové organizace*, Anag, Olomouc 2011, ISBN 978-80-7263-675-4  
2010. 204 s. ISBN 978-80-7452-000-6.

- [14] SKALKOVÁ, Jarmila a kol. *Úvod do metodologie a pedagogického výzkumu*. Praha: SPN, 1993.
- [15] SRPOVÁ, Jitka a kol. *Základy podnikání: teoretické poznatky, příklady a zkušenosti českých podnikatelů*. Praha: Grada, 2010. 427 s. ISBN 978-80-247-3339-5.
- [16] ŠEDIVÝ, Marek a MEDLÍKOVÁ, Olga. *Úspěšná nezisková organizace*. Praha: Grada, 2011. 155 s. ISBN 978-80-247-4041-6.
- [17] ŠKARABELOVÁ, Simona a kol. *Když se řekne nezisková organizace: 1. vyd.* Brno: Masarykova univerzita, 2002. 130 s. ISBN 80-210-3031-3.
- [18] ŠTĚPÁNOVÁ, Silvie. *Zakládáme a provozujeme živnost: podnikání podle živnostenského zákona*. Brno: ComPress, 2007. x, 210 s. ISBN 978-80-251-1735-4.
- [19] ŽÁČEK, Vladimír a KRATOCHVÍL, Jaroslav. *Akciová společnost, společnost s r.o. a jiné obchodní společnosti*. Vyd. 1. Praha: Management Press, 1992. 107 s. Management a podnikání. ISBN 80-85603-04-7.

#### Internetové zdroje:

- [1] [www.csts.cz](http://www.csts.cz) (Český svaz tanečního sportu)  
<http://www.csts.cz/cs/Kluby> (staženo: 16. 3. 2012)
- [2] [www.sut.cz](http://www.sut.cz) (Svaz učitelů tance)  
<http://www.sut.cz/adresar/> (staženo: 16. 3. 2012)
- [3] [www.jakpodnikat.cz](http://www.jakpodnikat.cz)  
<http://jakpodnikat.cz/zivnosti-volne-vazane.php> (staženo: 22. 1. 2012)
- [4] [www.podnikatel.cz](http://www.podnikatel.cz)  
<http://www.podnikatel.cz/pravo-a-zakony/zakony/> (staženo: 22. 1. 2012)
- [5] [www.ipodnikatel.cz](http://www.ipodnikatel.cz)  
<http://www.ipodnikatel.cz/Zalozeni-zivnosti/jak-zalozit-zivnost-podminky-pro-zalozeni-zivnosti.html> (staženo: 23. 1. 2012)
- [6] [www.neziskovsky.cz](http://www.neziskovsky.cz)  
[http://www.neziskovsky.cz/data/prehled\\_nnotxt8382.pdf](http://www.neziskovsky.cz/data/prehled_nnotxt8382.pdf) (staženo: 3. 2. 2012)
- [7] [www.vlada.cz](http://www.vlada.cz) (Vláda České Republiky)  
<http://www.vlada.cz/cz/ppov/rnno/zakladni-informace-767/> (staženo: 14. 2. 2012)
- [8] [www.isnno.cz](http://www.isnno.cz) (Informační systémy nestátních neziskových organizací)  
<http://portal.gov.cz/app/zakony/dulezite.jsp#local-content> (staženo: 18. 2. 2012)